شیوه نامه حمایت از پایان نامه کارشناسی ارشد و رساله دکتری

معاونت دانشجویی دانشگاه تهران

مقدمه

دانشگاه ها همواره به عنوان محور تحول و پیشرفت در جوامع، نقشی بی بدیل در توسعه علمی، فرهنگی، اجتماعی و اقتصادی ایفا کرده اند. در این میان، دانشجویان به عنوان اصلی ترین سرمایه انسانی دانشگاهها، عامل کلیدی در تحقق اهداف بلندمدت توسعه کشور محسوب می شوند. ایجاد محیطی پویا، حمایتگر و متناسب با نیازهای دانشجویان، به ویژه در حوزه های رفاهی، روانی و سلامت، ضرورتی است که می تواند زمینه ساز شکوفایی استعدادها و ارتقای کیفیت زندگی آنان باشد. لذا توجه روز افزون کمی و کیفی به بخش دانشجویی نظام آموزش از اهمیت ویژه ای برخوردار است و به همین دلیل چاره اندیشی و یافتن راهکارهای جدید برای حل مشکلات آن ها لازم و ضروری است بدین منظور معاونت دانشجویی دانشگاه تهران در نظر دارد با حمایت از پایان نامه های ارشد و رساله های دکتری که در راستای موضوعات مرتبط با ارائه خدمات رفاهی معاونت دانشجویی باشد با ترغیب و تشویق دانشجویان جهت مطالعه تطبیقی و استفاده از تجربیات جهانی و الگوبرداری از آن ها در چگونگی ارائه خدمات رفاهی (تغذیه، اسکان، بهداشت و درمان، مشاوره، ایاب و ذهاب، تخلفات دانشجویی، وام دانشجویی، تسهیلات فرهنگی، هنری و ورزشی) گام موثری بر کیفیت ارائه خدمات در دانشگاه ها بردارد.

ماده۱) اهداف

- حمایت مالی، جهت ایجاد انگیزه در بین دانشجویان و اساتید در قالب پایان نامه/ رساله جهت بررسی مسائل و مشکلات حوزه های معاونت دانشجویی دانشگاه و ارائه پیشنهادات
- مطالعه تجربیات جهانی جهت الگوبرداری و بومی سازی و هدفمندسازی خدمات رفاهی ارائه شده در دانشگاه تهران.
- تولید محتوای علمی مناسب و کافی جهت افزایش آگاهی عمومی دانشجویان، مدیران، کارکنان، خانواده ها و سیاستگذاران جهت برامه ریزی درست.

ماده۲) شرایط حمایت از پایان نامه/رساله

- انتخاب موضوع یا عنوان پایان نامه/رساله از موضوعات و عناوین اعلام شده توسط معاونت دانشجویی دانشگاه.

- تکراری نبودن عنوان پایان‌نامه/رساله و انطباق داشتن با اولویت های پژوهشی اعلام شده توسط معاونت دانشجویی دانشگاه (اولویت های پژوهشی در جدول شماره سه آمده است)
- مساله محور، کاربردی و معطوف به یکی از مشکلات حوزه های مرتبط با معاونت دانشجویی دانشگاه.
- تایید پیشنهادیه (پروپوزال) توسط کارگروه انتخاب عناوین پایان نامه ها و رساله ها در معاونت دانشجویی و کسب بالاترین امتیاز طبق جدول امتیازدهی شماره یک
- پذیرش شرایط معاونت دانشجویی در موضوع حمایت از پایان نامه/رساله توسط دانشجو و استاد راهنما.
- کسب نمره بالای ۱۸ و سطح کیفی بسیار خوب و عالی در دفاع از پایان نامه/رساله.
- تحویل فایل الکترونیکی و هارد کپی پایان نامه کارشناسی ارشد و رساله‌ی دکتری پس از دفاع.
- در تمامی مراحل انجام پایان نامه/ رساله یک نفر ناظر از سوی معاونت دانشجویی دانشگاه عهده دار نظارت بر روند کار و محتوا خواهد بود.

ماده۳) مراحل و فرآیند حمایت

- ارسال درخواست حمایت از پایان نامه/رساله (فرم پژوهانه) به همراه پروپوزال تائید شده توسط استاد راهنما و ارسال مستندات مورد نظر از طریق سایت معاونت دانشجویی دانشگاه تهران (student.ut.ac.ir) با مراجعه به فرم درخواست حمایت از پایان نامه/رساله
- بررسی در کارگروه انتخاب معاونت دانشجویی دانشگاه و تصویب عنوان و پیشنهادیه (پروپوزال) و کسب امتیازات لازم.
- ارائه تاییدیه رسمی از معاونت علمی/آموزشی/پژوهشی دانشکده مستقل/ دانشکدگان مبنی بر تصویب پیشنهادیه (پروپوزال)
- عقد قرارداد همکاری میان دانشجو و معاونت دانشجویی دانشگاه.
- انجام کار و ارائه گزارش مطابق شرایط شرح خدمات مندرج در قرارداد.
- ارسال و ارائه گزارش نهایی و انجام تسویه حساب با معاونت دانشجویی در صورت تایید پایان نامه/رساله توسط ناظر.

تبصره۱: کارگروه انتخاب معاونت دانشجویی دانشگاه متشکل از معاونت دانشجویی دانشگاه، نماینده معاونت پژوهشی دانشگاه و مدیرکل حوزه معاونت دانشجویی دانشگاه مرتبط با موضوع ارائه شده می باشد.

جدول۱: امتیازدهی

ردیف	عنوان	شرح امتیاز
۱	دارای معدل کل بالای ۱۶ برای مقطع کارشناسی ارشد و بالای ۱۷ برای دکتری تخصصی	به ازای هر ۰/۱ نمره بالاتر از معدل ذکر شده، یک امتیاز
۲	برگزیده جشنواره‌های معتبر علمی داخلی و بین‌المللی	۱۰ امتیاز برای هر عنوان در جشنواره بین‌المللی ۵ امتیاز برای هر عنوان در جشنواره داخلی
۳	دارای مقاله در نشریات معتبر داخلی و بین‌المللی (پذیرفته شده)	نویسنده یا مسئول، ۷ امتیاز برای هر مقاله ISI نویسنده یا مسئول، ۵ امتیاز برای هر مقاله علمی پژوهشی نویسنده یا مسئول، ۳ امتیاز برای هر مقاله علمی ترویجی نویسنده یا مسئول، ۲ امتیاز برای هر مقاله کنفرانس
۴	دارای اختراع ثبت شده در نهادهای معتبر داخلی یا مؤسسات معتبر بین‌المللی	هر اختراع بین المللی، ۱۰ امتیاز هر اختراع داخلی، ۵ امتیاز
۵	تألیف و یا ترجمه کتاب در حیطه تخصصی	تالیف هر عنوان ۱۰ امتیاز ترجمه هر عنوان ۵ امتیاز

تبصره ۲: دانشجویان نمونه دانشگاهی و نمونه کشوری در اولویت انتخاب می باشند.

تبصره ۳: در صورت چند نفره بودن نویسندگان، امتیازدهی براساس آیین نامه ارتقاء خواهد بود.

ماده۴) تعهدات دانشجو

۱. انجام پژوهش بر اساس پیشنهادیه (پروپوزال) مصوب.
۲. پایبندی به "روش علمی تحقیق" و رعایت "اخلاق حرفه‌ای پژوهش"
۳. اعمال اصلاحات اعلامی ناظر معاونت دانشجویی در هر مرحله از انجام پایان نامه.
۴. رعایت کامل اصل محرمانگی و حفظ و حراست از اطلاعات، آمار، اسناد و مدارک طبقه بندی شده‌ای که به واسطه انجام این پژوهش در اختیار دانشجو قرار می گیرد.
۵. رعایت کامل حقوق مادی و معنوی معاونت دانشجویی دانشگاه در تولید گزارش نهایی و سایر آثاری که مبتنی بر این پایان نامه/رساله تولید می‌گردد.
۶. ارائه به‌موقع و مکتوب گزارش کامل هر مرحله به همراه فایل متن آن
۷. ارائه به‌موقع و مکتوب نسخه نهایی گزارش پایان نامه/رساله در دو نسخه صحافی شده (مطابق با قالب مصوب معاونت دانشجویی) به همراه فایل متن آن در پایان قرارداد.

۸. ارائه نتایج حاصل از پایان نامه/رساله در قالب نشست علمی یا کارگاه آموزشی که توسط حوزه های معاونت دانشجویی برگزار می گردد.

۹. پاسخگویی به مراجع ذیصلاح در صورت بروز حوادث مرتبط با اجرای پایان نامه/رساله و یا هر گونه ادعای مرتبط با محتوای پایان نامه/رساله که ناشی از عدم رعایت قوانین، مقررات، حقوق مادی و معنوی اشخاص ثالث یا اخلاق حرفه ای پژوهش.

۱۰. درج برخورداری از حمایت معاونت دانشجویی دانشگاه در صفحه تقدیر پایان نامه/رساله و در مقاله در صورت چاپ

۱۱. ارائه نامه رسمی از دانشکده مبنی بر تایید دفاع دانشجو از پایان نامه یا رساله با ذکر مشخصات دانشجو، عنوان پایان نامه/رساله، تاریخ و نمره دفاع.

۱۲. اعلام زمان دفاع از پایان نامه/ رساله به معاونت دانشجویی دانشگاه حداکثر ۱۰ روز قبل از دفاع

ماده۵) میزان حمایت از پایان نامه/رساله

- **حمایت از دانشجو:**

بند یک: مطابق با جدول امتیازات، و متناسب با امتیازات اخذ شده، حداکثر تا سقف مبلغ شصت میلیون ریال برای دانشجویان کارشناسی ارشد و صد و پنجاه میلیون ریال برای رساله های دکتری تعلق می‌گیرد.

تبصره۴: در صورت چاپ مقاله فارسی توسط دانشجو مبلغ بیست میلیون ریال علاوه بر بند یک و پس از تایید کارگروه معاونت دانشجویی، به دانشجو پرداخت خواهد شد.

تبصره۵: در صورت چاپ مقاله انگلیسی توسط دانشجو مبلغ چهل میلیون ریال علاوه بر بند یک و پس از تایید کارگروه معاونت دانشجویی به دانشجو پرداخت خواهد شد.

تبصره ۶: در صورت چاپ کتاب توسط دانشجو مبلغ چهل میلیون ریال علاوه بر بند یک و پس از تایید کارگروه معاونت دانشجویی به دانشجو پرداخت خواهد شد.

تبصره۷: پس از تصویب پروپوزال در دانشکده مربوطه و تایید کارگروه معاونت دانشجویی پرداخت طبق جدول شماره ۲ در قالب همیار دانشجویی انجام خواهد شد.

تبصره ۸:در صورت تاخیر در تحویل پایان نامه/ رساله، به ازای هر ماه تاخیر تا شش ماه، ۵ درصد و بعد از آن به ازای هر ماه ۱۰ درصد از مبلغ حمایت کسر خواهد شد.

تبصره ۹: در صورت عدم رعایت تعهدات دانشجو و یا عدم ارائه گزارش پیشرفت کار به صورت ماهیانه، پرداخت ها متوقف خواهد شد.

نحوه پرداخت اعتبار حمایتی مطابق جدول ذیل می باشد:

جدول شماره ۲: نحوه پرداخت اعتبار حمایتی

مقطع تحصیلی	مراحل پرداخت	زمان پرداخت	میزان پرداخت
کارشناسی ارشد	مرحله اول	پس از تایید ۵۰ درصد پیشرفت کار	۵۰ درصد مبلغ حمایت
	مرحله دوم	پس از دفاع از پایان نامه و انجام تعهدات	۵۰ درصد مبلغ حمایت
دکتری تخصصی	مرحله اول	پس از انعقاد قرارداد	۲۵ درصد مبلغ حمایت
	مرحل دوم	پس از تایید ۵۰ درصد پیشرفت کار	۲۵ درصد مبلغ حمایت
	مرحله سوم	پس از دفاع از پایان نامه/ رساله و اجرای تعهدات و صدور تاییدیه توسط ناظر	۵۰ درصد مبلغ حمایت

تبصره ۱۰: پرداخت پایانی منوط به دفاع از پایان نامه/ رساله و تحویل فایل مربوطه و همچنین فایل ارائه می باشد.

تبصره ۱۱: میزان حق الزحمه همیار دانشجویی هر ساله توسط هیات رئیسه دانشگاه تعیین و ابلاغ می گردد.

حمایت از اساتید راهنما:

به منظور تقدیر از زحمات اساتید راهنما در جهت تشویق دانشجویان به موضوعات حوزه های مرتبط با ارتقای خدمات رفاهی دانشجویان در دانشگاه، بعد از اتمام پایان نامه/ رساله لوح تقدیر و گواهی اختتام طرح از سوی معاونت دانشجویی دانشگاه به اساتید راهنما اهدا خواهد شد.

ماده ۶) مدت زمان اجرا

- حداکثر مدت قرارداد حمایت برای دانشجوی مقطع کارشناسی ارشد یکسال و برای دانشجوی مقطع دکتری تخصصی دو سال می باشد و تمدید این مدت با درخواست دانشجو و تایید استاد راهنما برای دانشجویان کارشناسی ارشد ۶ ماه و برای دانشجویان دکتری یک سال پس از تایید ناظر و موافقت معاونت دانشجویی دانشگاه، بدون افزایش مبلغ تسهیلات قابل تمدید خواهد بود.

ماده ۷) نظارت

- به‌منظور بهبود هر چه بهتر پژوهش یک ناظر علمی تحت نظر معاونت دانشجویی دانشگاه انتخاب می‌شود.
- دانشجو موظف است در هر مرحله از فصول پایان نامه، گزارشی از پیشرفت کار با تایید استاد راهنما را به ناظر معاونت دانشجویی ارائه نماید.

این شیوه نامه در ۷ ماده و ۱۱ تبصره به تصویب شورای مدیران معاونت دانشجویی رسید و از تاریخ ۱۴۰۴/۰۶/۲۴ لازم الاجرا می باشد.

جدول ۳: عناوین پژوهشی مدنظر معاونت دانشجویی دانشگاه

ردیف	عناوین
۱	مطالعهٔ تطبیقی تغذیهٔ دانشجویی در دانشگاه‌های کشورهای عربستان، هند، پاکستان، ترکیه، مالزی، چین، آلمان، انگلستان، ایالات متحده آمریکا (از نظر کمیت، کیفیت، فرآیند تهیهٔ مواد اولیه، پخت و عرضه، چگونگی نظارت و تضمین سلامت و بهداشت مواد غذایی و قیمت‌گذاری و سهم دانشجو در بهای وعده‌های صبحانه، ناهار و شام)
۲	مطالعه تطبیقی چگونگی اسکان دانشجویان در دانشگاه های منتخب
۳	ارزیابی میزان رضایت‌مندی دانشجویان از کمیت و کیفیت تغذیه و طراحی الگوی مناسب ارائهٔ خدمات تغذیه
۴	مطالعهٔ تطبیقی چگونگی تشکیل و فعالیت شوراهای صنفی دانشجویان در دانشگاه‌های برخی کشورها (از جمله کشورهای عربستان، هند، پاکستان، ترکیه، مالزی، چین، آلمان، انگلستان و ایالات متحده آمریکا)
۵	مطالعهٔ تطبیقی تنوع، تعدد و میزان ارائهٔ تسهیلات تحصیلی (وام دانشجویی) در دانشگاه‌های برخی کشور (از جمله کشورهای عربستان، هند، پاکستان، ترکیه، مالزی، چین، آلمان، انگلستان و ایالات متحده آمریکا)
۶	مطالعه تطبیقی مدت زمان سنوات تحصیلی و سنوات رفاهی در دانشگاه‌های جهان
۷	بررسی آسیب‌های اجتماعی و چالش‌های روان‌شناختی دانشجویان و راهکارهای کنترل آن
۸	بررسی کمی و کیفی آسیب‌های اجتماعی و چالش‌های روان‌شناختی دانشجویان
۹	ارتقای بهداشت محیطی (رستوران‌ها، خوابگاه‌ها و ...) و روش‌های کنترل جمعیت حشرات و سایر موجودات
۱۰	روش‌های استاندارد دفع بهداشتی و ایمن زباله‌های آزمایشگاهی، الکترونیکی و مواد خطرناک
۱۱	تحلیل و ارزیابی سبک زندگی خوابگاهی با هدف آماده‌سازی دانشجویان برای ورود به جامعه
۱۲	نقش زندگی خوابگاهی در تحکیم هویت ملی و دانشگاهی

ردیف	عناوین
۱۳	سنجش و تحلیل سرانهٔ فضا و امکانات خوابگاه‌های دانشگاه تهران و مقایسهٔ آن با استانداردهای ملی و جهانی
۱۴	ارائهٔ استانداردها و الگوهای طراحی خوابگاه‌های دانشجویی نوین
۱۵	بررسی و ارزیابی الگوها و روش‌های جدید سامانه‌های تأسیساتی خوابگاه‌ها
۱۶	نظرسنجی و سنجش امکانات و نیازهای خوابگاهی از منظر دانشجویان
۱۷	بررسی و ارزیابی تجهیزات خوابگاه‌های دانشجویی با وضعیت معماری و طراحی الگوی مناسب
۱۸	امکان‌سنجی توسعهٔ فضای سبز کم نیاز و جایگزینی کم هزینه گیاهان مقاوم با گیاهان موجود با لحاظ پایداری و زیبایی
۱۹	پایش و ارزیابی منابع آب مصرفی در دانشکده‌ها، سلف‌ها و خوابگاه‌های دانشجوی
۲۰	راهکارهای کاهش مصرف آب و استفاده مجدد از آب خاکستری در خوابگاه‌های دانشجویی
۲۱	راهکارهای کاهش مصرف حامل‌های انرژی در خوابگاه‌های و ترویج الگوی بهینهٔ مصرف منابع
۲۲	راهکارهای استفاده از فناوری های نوین و خصوصا استفاده از انرژی های تجدیدپذیر در خوابگاه ها و سایر رفاهیات دانشگاه تهران
۲۳	راهکارهای شناسایی استعدادها و خلاقیت‌های شغلی دانشجویان خوابگاهی
۲۴	راهکارهای ارتقای مهارت‌های عمومی و تخصصی دانشجویان
۲۵	راهکاری ارتقای مهارت‌های دانشجویان برای گذار از دانشگاه به بازارکار (مداخله در اشتغال‌پذیری)
۲۶	راهکارهای جلب مشارکت دانشجویان در امور اجرایی، فرهنگی و ورزشی خوابگاه‌ها
۲۷	شناسایی و ارائه راهکار برای ظرفیت‌های پیشگیرانه از تخلفات دانشجویی
۲۸	شناسایی راهکارها و ارائهٔ الگوهایی برای جذب کمک‌های دولتی و غیردولتی، نهادینه‌سازی جایگاه حامیان با هدف توسعه و ارتقای خدمات رفاهی دانشجویان (خوابگاه، تغذیه، سلامت جسم و روان)
۲۹	ترسیم زندگی خوابگاهی در قالب زبان هنر ویژه دانشجویان تحصیلات تکمیلی رشته سینما و کارگردانی