

آئین نامه دوره های آموزش آزاد دانشگاه تهران

در راستای تداوم بخشی آموزش و توانمند سازی اقشار مختلف جامعه، پاسخ به درخواست های علمی و مهارتی سازمانها و دستگاههای اجرایی کشور و اهمیت و ضرورت بهره جستن از شیوه های آموزشی مکمل همانند آموزش های عمومی و تخصصی، آئین نامه و ضوابط اجرایی دوره های آموزش آزاد دانشگاه تهران به شرح ذیل تصویب و ابلاغ می گردد:

ماده ۱- دوره های آموزش آزاد، دوره های غیر رسمی است که زیر نظر معاونت آموزشی پردیس/دانشکده/مرکز/موسسه در قالب دوره های عمومی، تخصصی و کاربردی اجرا می شوند. برنامه های این دوره ها منطبق با آموزشهای رسمی نیست.

ماده ۲- دوره های آموزش آزاد به منظور تامین اهداف زیر برگزار می شوند:

- ۱-۱- ارتقای سطح دانش و فرهنگ جامعه
- ۲-۱- افزایش دسترسی به آموزش و کسب مهارت
- ۳-۱- تعمیم و توسعه آموزش های کاربردی و تخصصی
- ۴-۱- ارائه آموزشهای تکمیلی برای دانش آموختگان دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی

ماده ۳- دوره های آموزشی آزاد شامل موارد زیر است، که به صورت حضوری و یا الکترونیکی قابل اجراست:

- ۱-۳- بازآموزی و آموزش تکمیلی برای دانش آموختگان دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی
- ۲-۳- آموزش مورد نیاز و علاقه جامعه
- ۳-۳- آموزش تخصصی کاربردی مورد نیاز بازار کار و صنعت
- ۴-۳- آموزش ضمن خدمت اعضای هیئت علمی، مدیران و کارکنان دانشگاه ها و سازمانهای دولتی و غیردولتی
- ۵-۳- آموزش دوره های تخصصی و تطبیقی با کارکردهای حرفه ای
- ۶-۳- ارائه دوره های آموزشی کوتاه مدت براساس شیوه نامه ایجاد و اجرای دوره های کهد مصوب معاونت آموزشی دانشگاه مصوب ۱۳۹۶/۷/۲۴.



ماده ۴- ساختار آموزش‌های آزاد دانشگاه تهران شامل «دفتر آموزش‌های آزاد» و «شورای برنامه ریزی آموزش‌های آزاد» می‌باشد. شورای برنامه ریزی آموزش‌های آزاد که وظیفه سیاست گذاری، برنامه ریزی و اخذ تصمیمات اجرایی مرتبط با آموزش‌های آزاد دانشگاه را بر عهده دارد.

ماده ۵- ترکیب اعضای شورای برنامه ریزی آموزش‌های آزاد:

- معاون آموزشی، رئیس شورا
- مدیر دفتر آموزش‌های آزاد، دبیر شورا
- مدیر کل خدمات آموزشی
- رئیس مرکز آموزش‌های الکترونیک
- رئیس مرکز آموزش ضمن خدمت کارکنان
- نمایندگان کمیسیون‌های تخصصی / مشورتی

ماده ۶- پردیس/دانشکده/مرکز/موسسه درخواست کننده اجرای دوره آموزش آزاد، برنامه آموزشی پیشنهادی خود را همراه با درخواستنامه (پیوست ۱) تکمیل شده که بیانگر عنوان، محتوا، طول، ضوابط ویژه دوره، میزان شهریه و نحوه پذیرش داوطلبان دوره است، جهت بررسی و تصویب به دفتر آموزش‌های آزاد دانشگاه ارسال و اخذ مجوز می‌کند.

تبصره ۱- پردیس/دانشکده/مرکز/موسسه بایستی دوره‌های پیشنهادی خود را در حوزه‌های مربوط به فعالیت‌های تخصصی‌اش تعریف نماید و از ورود به حوزه‌های غیر مرتبط خودداری کند.

تبصره ۲- برگزاری دوره‌های بین رشته‌ای با توافق پردیس/دانشکده‌ها/مراکز/موسسه‌های مرتبط و تأیید دفتر آموزش‌های آزاد دانشگاه بلامانع است.

ماده ۷- سرفصل و محتوای دروس دوره بایستی بر اساس محورهای زیر طراحی و ارائه گردد:

- نیاز و تقاضای موجود در جامعه
- تقاضای سازمان یا دستگاه درخواست کننده
- بازآموزی و تکمیل آموزش دانش‌آموختگان دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی



- تعالی حرفه ای اعضای هیئت علمی، مدیران و کارکنان دانشگاه

تبصره ۳- دوره تحت هیچ شرایطی (به استثنای دوره‌های کهداد) نباید منطبق با سرفصل و محتوای دروس دوره های رسمی دانشگاه باشد، بلکه صرفاً به صورت دوره های ویژه کوتاه مدت طراحی شود.

تبصره ۴- طول دوره‌های آموزش آزاد حداکثر ۳۵۰ ساعت می‌باشد.

ماده ۸- شرکت‌کنندگان در دوره‌های آموزشی آزاد «دانشپذیر» نامیده می‌شوند. به افرادی که در این دوره ها شرکت می‌کنند، گواهی‌نامه پایان دوره با درج عنوان و مدت زمان (ساعت) به همراه ریز نمرات اعطا می‌شود. در این گواهی به هیچ وجه نباید عنوان‌ها و واژه‌های مربوط به دوره‌های رسمی دانشگاهی همچون: مدرک (کاردانی، کارشناسی و)، واحد درسی، پایان‌نامه، مدرک معادل و همتراز، سطح، دانشجو و موارد مشابه آن، ذکر شود.


ماده ۹- گواهی پایان دوره آموزش آزاد با امضای مشترک مسئول آموزش‌های آزاد/ معاون آموزشی پردیس/دانشکده/ مرکز/موسسه و مدیر دفتر آموزش‌های آزاد دانشگاه تهران، برابر نمونه پیوست این آئین نامه (پیوست شماره ۲) صادر خواهد شد.

تبصره ۵- برای دوره‌هایی که اجرای آنها کمتر از ۲۰ ساعت به طول می‌انجامد نیازی به اخذ مجوز از دفتر آموزش‌های آزاد نیست و گواهی پایان دوره مذکور توسط پردیس/دانشکده/مرکز/موسسه صادر خواهد شد.

تبصره ۶- در واحدهایی از دانشگاه که سمت مسئول آموزش‌های آزاد و یا معاون آموزشی وجود ندارد، مسئولیت دوره‌های آموزش آزاد با رئیس واحد و گواهی پایان دوره با امضای وی صادر خواهد شد.

ماده ۱۰- پردیس/دانشکده/مرکز/موسسه مجاز به واگذاری مجوز برگزاری دوره های آموزش آزاد به شخص ثالث نمی‌باشد. همچنین، انعقاد قرارداد جهت ثبت نام مستقیم داوطلبان و اجرای دوره توسط شرکت‌های واسطه خلاف مقررات دانشگاه است.

ماده ۱۱- هر گونه تبلیغات از طریق آگهی، پوستر و یا دیگر رسانه ها با استفاده از آرم دانشگاه تهران فقط توسط پردیس/دانشکده/مرکز/موسسه مجری دوره مجاز است و سازمانها و دستگاههای متقاضی مجاز به استفاده از نام و آرم دانشگاه جهت تبلیغات دوره نیستند.



- ماده ۱۲- اجرای دوره‌های آموزش آزاد نباید خللی در برگزاری آموزش‌های رسمی پردیس / دانشکده وارد کند.
- ماده ۱۳- در ابتدای برگزاری دوره های مازاد بر ۲۰ ساعت، تعهدی برابر تعهدنامه پیوست این آئین نامه (پیوست شماره ۳) از دانشپذیران دریافت می گردد.
- ماده ۱۴- مدرک تحصیلی لازم برای ثبت نام در این دوره ها بر اساس سطح دوره تعیین می شود و حداقل مدرک تحصیلی لازم متناسب با سطح دوره دیپلم متوسطه است.
- ماده ۱۵- کل درآمدهای حاصل از برگزاری دوره های آموزش آزاد به حساب غیر قابل برداشت دانشگاه واریز می شود و پس از کسر پانزده درصد سهم بالاسری دانشگاه، باقیمانده مبلغ واریز شده در اختیار پردیس / دانشکده / مرکز / موسسه مجری قرار خواهد گرفت تا پس از کسر بالاسری واحد، بقیه صرف هزینه های اجرایی دوره گردد.
- تبصره ۷- تدریس در این دوره ها جایگزین ساعات موظف اعضای هیأت علمی دانشگاه تهران نمی‌گردد، لذا پرداخت حق الزحمه آن مستقل از پرداخت های رسمی و مازاد بر سایر پرداخت ها است.
- ماده ۱۶- در پایان برگزاری هر دوره آموزشی، ضروری است کیفیت آن توسط دانشپذیران مورد ارزیابی قرار گرفته و نتیجه آن در دوره های بعدی مورد استفاده قرار گیرد.
- ماده ۱۷- مرجع تفسیر مفاد این آئین نامه، معاونت آموزشی دانشگاه است و نظارت بر حسن اجرای این آئین نامه بر عهده دفتر آموزش‌های آزاد دانشگاه است.
- ماده ۱۸- این آئین نامه در ۱۸ ماده و ۷ تبصره در تاریخ ۱۳۹۶/۱۰/۴ به تایید شورای برنامه‌ریزی آموزش‌های آزاد و در تاریخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۹ به تصویب شورای آموزشی دانشگاه رسیده است و از تاریخ ابلاغ قابل اجرا خواهد بود و کلیه بخشنامه ها و شیوه‌نامه های مغایر با این آئین نامه لغو و بلااثر می‌گردد.

