



دانشگاه تهران

مشخصات کلی، برنامه درسی و سرفصل دروس

دوره: دکتری

رشته: مدیریت دولتی

گرایش: ۱- تصمیم گیری و خط مشی گذاری عمومی

۲- رفتار سازمانی

۳- مدیریت منابع انسانی

۴- مدیریت تطبیقی و توسعه

دانشکده مدیریت

مصوب جلسه مورخ ۸۷/۸/۲۲ شورای برنامه ریزی آموزشی دانشگاه

این برنامه بر اساس آیین نامه وزارتی تفویض اختیارات برنامه ریزی درسی به دانشگاههای دارای هیات ممیزه توسط اعضای هیات علمی گروه مدیریت دولتی دانشکده مدیریت بازرگانی شده و در یکصد و هشتاد و ششمین جلسه شورای برنامه ریزی آموزشی دانشگاه مورخ ۸۷/۸/۲۲ به تصویب رسیده است.



مصوبه شورای برنامه ریزی آموزشی دانشگاه تهران در خصوص برنامه درسی

رشته : مدیریت دولتی با ۴ گرایش

مقطع : دکتری

- برنامه درسی دوره دکتری مدیریت دولتی با ۴ گرایش که توسط اعضای هیات علمی گروه مدیریت دولتی دانشکده مدیریت بازنگری شده است با اکثریت آراء به تصویب رسید.
- این برنامه از تاریخ تصویب لازم الاجرا است.
 - هر نوع تغییر در برنامه مجاز نیست مگر آنکه به تصویب شورای برنامه ریزی آموزشی دانشگاه برسد.

عبدالرضا سیف

دبیر شورای برنامه ریزی آموزشی دانشگاه

محمود کمره ای

معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه

رای صادره جلسه مورخ ۸۷/۸/۲۲ شورای برنامه ریزی آموزشی دانشگاه در مورد بازنگری برنامه درسی رشته مدیریت دولتی با ۴ گرایش در مقطع دکتری صحیح است، به واحد ذیربط ابلاغ شود.

فرهاد رهبر
ریاست دانشگاه تهران



فصل اول

مشخصات کلی رشته



مشخصات کلی دوره دکتری مدیریت دولتی

تعریف و هدف دوره

دوره دکتری مدیریت بالاترین مقطع دانشگاهی در این رشته است که به اعطای مدرک می انجامد. هدف دوره دکتری مدیریت دولتی کسب آخرین دستاوردهای علمی (نظری و کاربردی) در زمینه تصمیم گیری و خط مشی گذاری عمومی، علوم رفتاری و مدیریت منابع سازمانی، مدیریت تطبیقی و سایر زمینه های مدیریت دولتی است.

در این دوره کوشش می شود تا افرادی با احاطه به نظریه ها، دانشها و مهارتهای رشته مدیریت دولتی و آگاهی از نوآوریها و تازه های این رشته پرورش یافته و در زمینه های آموزش عالی مدیریت دولتی، تحقیقات بنیادی و کاربردی و انجام وظایف مدیریتی توفیق داشته باشند. این دوره دارای ۴ گرایش می باشد.

ضرورت و اهمیت

نیروی انسانی متخصص و ماهر مهمترین عامل مزیت رقابتی در دنیای پر تغییر امروزی برای سازمانها و شرکتهای بخشهای مختلف است. پرورش نیروی انسانی کارآمد از مهمترین وظایف مراکز آموزشی و دانشگاهی است که باید با رویکردی معطوف به تحول و توسعه و امکان استفاده از ظرفیتهای متعدد و ارزشمند جامعه صورت گیرد. این دوره می تواند منجر به تربیت مدیران خلاق، کلان نگر، جهان اندیش گردد که آگاه به محدودیتها و پتانسیلهای ملی و منطقه ای باشند.

طول دوره و شکل نظام

دوره دکتری به دو مرحله گذراندن دروس دکتری و تدوین رساله تقسیم می شود. مرحله گذراندن دروس از زمان پذیرفته شدن دانشجو در امتحان ورودی آغاز می شود. پس از طی دوره آموزشی و گذراندن امتحان جامع بر اساس آئین نامه های مربوط دانشجو وارد مرحله تدوین رساله می شود. مرحله دوم پس از قبولی دواطلب در امتحان جامع آغاز می شود و با تدوین رساله و دفاع از آن پایان می پذیرد.

برنامه تحصیلی دوره دکتری مدیریت دولتی

پذیرفته شدگان دوره دکتری برای اخذ مدرک دکتری در مدیریت دولتی ph.D باید ۱۸ واحد درسی آموزشی را با حداقل نمره ۱۴ از ۲۰ طبق برنامه تحصیلی مصوب با موفقیت بگذرانند. از تعداد واحدهای مزبور ۱۲ واحد درسی را دروس اصلی و ۶ واحد را گرایشهای مورد نظر دانشجو تشکیل داده و ۲۰ واحد بقیه شامل واحدهای پژوهشی دوره دکتری خواهد بود. لازم به یادآوری است که برنامه فوق در مقطع دکتری شامل واحدهای پژوهشی دوره دکتری خواهد بود. لازم به یادآوری است که برنامه فوق در مقطع دکتری شامل واحدهای پژوهشی دوره دکتری خواهد بود. لازم به یادآوری است که برنامه فوق در مقطع دکتری شامل واحدهای پژوهشی دوره دکتری خواهد بود.



پذیرش مورد رضایت و کافی تشخیص داده شود. در صورت لزوم ممکن است از بعضی از پذیرفته شدگان خواسته شود جهت آمادگی کامل برای شروع رسمی دوره دکتری و شرکت در کلاسها و سمینارها، در دروس کمبود و جبرانی کارشناسی ارشد ثبت نام نمایند.

دوره دکتری مدیریت دولتی دارای ۴ گرایش می باشد:

۱- گرایش تصمیم گیری و خط مشی گذاری عمومی

۲- گرایش رفتار سازمانی

۳- گرایش مدیریت منابع انسانی

۴- گرایش مدیریت تطبیقی و توسعه

مجموع واحدهای هر گرایش ۱۰ واحد می باشد که دانشجوی با نظر استاد راهنما و گروه تخصصی ۶ واحد را از میان آنها انتخاب خواهد کرد.

دانشجویان دوره دکتری مدیریت دولتی می توانند گرایش خود را در صورت موافقت استاد راهنما و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده از گرایشهای دوره دکتری مدیریت انتخاب نمایند. در هر حال تعداد واحدهای گرایش ۶ واحد محاسبه خواهد شد.

شرایط ورود به دوره

برای ورود به دوره دکترای مدیریت دولتی داوطلبان باید حائز شرایط زیر باشند:

۱. داشتن مدرک کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.

۲. موفقیت در آزمون ورودی.

مواد و ضرایب امتحانی:

جدول امتحانی آزمون ورودی به شرح زیر می باشد:

نام درس	ضریب
۱- تئوری های سازمان و مدیریت	۳
۲- خط مشی گذاری عمومی	۳
۳- اقتصاد و مالیه عمومی	۲
۴- زبان تخصصی مدیریت (انگلیسی)	۴
۵- آمار و روش تحقیق	۳

مصاحبه علمی:

از پذیرفته شدگان در امتحان کتبی جهت مصاحبه و گزینش نهایی دعوت به عمل می آید.



نقش و توانایی فارغ التحصیلان

انتظار می رود که فارغ التحصیلان این دوره بتوانند با استفاده از دانش و نظریه های این رشته و با اشراف از نوآوریها و تازه های این رشته علاوه بر وظایف عینی و عملی مدیریتی در سازمانهای دولتی و خصوصی بتوانند با انجام تحقیقات کاربردی بنیادی و توسعه ای و نیز امور آموزشی مرتبط در مراکز آموزش عالی و دانشگاهها عهده دار این امور می باشند.



فصل دوم
جداول دروس دوره دکتری
مدیریت دولتی



دوره دکتری رشته مدیریت دولتی

«دروس کمبود»

ردیف	نام درس	تعداد واحد			تعداد ساعت			پیش نیاز
		نظری	عملی	پژوهشی	نظری	عملی	پژوهشی	
۱	فرآیند خط مشی گذاری	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۲	تئوریهای مدیریت	۳	-	۳	۴۸	-	۴۸	
۳	بررسی مسایل دولتی ایران	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۴	رفتار سازمانی پیشرفته	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۵	مدیریت منابع انسانی پیشرفته	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۶	مبانی مدیریت دولتی	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۷	روش تحقیق پیشرفته	۳	-	۳	۴۸	-	۴۸	
۸	تحلیل آماری	۲		۲	۳۲	-	۳۲	
	جمع	۱۸	-	۱۸	۲۸۸	-	۲۸۸	

دانشجویان موظف اند در صورت نیاز واحدهای کمبود را از میان واحدهای فوق الذکر با تشخیص گروه مربوطه با موفقیت بگذرانند.



دوره دکتری رشته مدیریت دولتی
«دروس اصلی»

ردیف	نام درس	تعداد واحد			تعداد ساعت			پیش نیاز
		نظری	عملی	پژوهشی	نظری	عملی	پژوهشی	
۱	نقد و بررسی نظریه های سازمان و مدیریت	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۲	مبانی فلسفی تئوریهای مدیریت دولتی	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۳	تحلیل رفتاری در سازمانهای اداری	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۴	فلسفه علم و روش شناسی تحقیق (تئوری و عملی)	۱	۱	۲	۴۸	۳۲	۱۶	
۵	مدیریت دولتی و نهادهای سیاسی	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۶	خط مشی گذاری و تحلیل سیاستهای دولت	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
	جمع	۱۱	۱	۱۲	۲۰۸	۳۲	۱۷۶	



دوره دکتری رشته مدیریت دولتی

«دروس اختصاصی: گرایش تصمیم گیری و خط مشی گذاری عمومی»

ردیف	نام درس	تعداد واحد			تعداد ساعت			پیش نیاز
		نظری	عملی	پژوهشی	نظری	عملی	پژوهشی	
۱	تئوری های خط مشی گذاری عمومی	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۲	مدیریت مسائل عمومی	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۳	بوروکراسی و جامعه	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۴	اجرا و ارزیابی خط مشی های عمومی	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۵	سمینار در مسائل تصمیم گیری و خط مشی گذاری عمومی	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
	جمع	۱۰	-	۱۰	۱۶۰	-	۱۶۰	

دانشجو باید ۶ واحد از میان ۱۰ واحد را با نظر استاد راهنما و گروه تخصصی انتخاب نماید.



دوره دکتری رشته مدیریت دولتی

«دروس اختصاصی: گرایش رفتار سازمانی»

ردیف	نام درس	تعداد واحد			تعداد ساعت			پیش نیاز
		نظریه	پیشرفته	کاربردی	نظریه	پیشرفته	کاربردی	
۱	نظریه رفتاری سازمان	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۲	مدیریت رفتار سازمانی بین المللی	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۳	مدیریت تحول	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۴	نظریه های پیشرفته ارتباطات سازمانی	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۵	سمینار پیشرفته تحقیق در رفتار سازمانی	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۶	جمع	۱۰	-	۱۰	۱۶۰	-	۱۶۰	

دانشجو باید ۶ واحد از میان ۱۰ واحد را با نظر استاد راهنما و گروه تخصصی انتخاب نماید.



دوره دکتری رشته مدیریت دولتی
«دروس اختصاصی: گرایش مدیریت منابع انسانی»

ردیف	نام درس	تعداد واحد			تعداد ساعت			پیش نیاز
		نظری	پراктиک	کل	نظری	پراктиک	کل	
۱	بررسی روابط فرد و سازمان	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۲	سمینار بهره وری در بخش دولتی	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۳	سمینار طراحی ساختارهای پیچیده	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۴	استراتژیهای مدیریت منابع انسانی	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۵	تحلیل مسائل برنامه ریزی نیروی انسانی	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۶	جمع	۱۰	-	۱۰	۱۶۰	-	۱۶۰	

دانشجو باید ۶ واحد از میان ۱۰ واحد را با نظر استاد راهنما و گروه تخصصی انتخاب نماید.



دوره دکتری رشته مدیریت دولتی

«دروس اختصاصی: گرایش مدیریت تطبیقی و توسعه»

ردیف	نام درس	تعداد واحد			تعداد ساعت			پیش نیاز
		نظری	عملی	امپری	نظری	عملی	امپری	
۱	مدلها و مبانی نظریه مدیریت تطبیقی	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۲	مدیریت توسعه و مفهوم توسعه پایدار	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۳	تحقیق در مسائل مدیریت تطبیقی و توسعه	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۴	سمینار اقتصاد بین الملل و توسعه	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۵	سمینار در مدیریت تطبیقی و توسعه	۲	-	۲	۳۲	-	۳۲	
۶	جمع	۱۰	-	۱۰	۱۶۰	-	۱۶۰	

دانشجو باید ۶ واحد از میان ۱۰ واحد را با نظر استاد راهنما و گروه تخصصی انتخاب نماید.



فصل سوم
سرفصل دروس دکتری
مدیریت دولتی



نام درس:
نقد و بررسی نظریه های سازمان و مدیریت

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- احاطه دانشجویان به تئوریهای سازمان و مدیریت و مبانی فلسفی آنها
- ایجاد قدرت نقد و بررسی تئوریهای سازمان و مدیریت
- ایجاد توانایی تئوری سازی و نظریه پردازی در دانشجویان

سرفصل درس

- ۱- مفاهیم و تعاریف تئوری و نظریه در جهان علم
- ۲- معرفت شناسی، تئوری سازی و ماهیت تئوریهای سازمان و مدیریت
- ۳- زمینه های پیدایش نظریه های سازمان و مدیریت و تحلیل مبانی آنها
- ۴- بوروکراسی و نقش آن در شکل گیری تئوریهای سازمان
- ۵- نظریه های رفتاری و تحلیل مبانی آنها در سازمان و مدیریت
- ۶- نظریه های کل نگر و تحلیل برخورد سیستمی با سازمان
- ۷- فرآیند با نقشهای مدیر در سازمان
- ۸- افقهای آینده نظریه های سازمان و مدیریت
- ۹- نظریه های سازمان و مدیریت در بستر فرهنگی- ارزشی جامعه امروز



منابع پیشنهادی:

- Organization Theory: Modern, Symbolic, and Postmodern Perspective by Mary Jo Hatch and Ann L. Cunliffe (Paperback-Mar 16,2006)
- Organization Theory: A Strategic Approach (6 th Edition) by B. J. Hodge, William P. Anthony, and Lawrence M. Gales (Paperback-Jun 7,2002)
- Classics of Organization Theory (with Info Trace) by Jay M. Shafritz, J. Steven Ott, and Yong Suk Jang (Paperback-Jun 21, 2004)
- Organization Theory and Design (with Info Trac) by Richard L. Daft (Hardcover-Jan 26, 2006)
- Theories of Organization by Henry L. Tosi (Paperback- Oct 8, 2008)
- Theories of Public Organization by Robert B. Denhardt (Paperback- Jan 30, 2007)
- Organizations in Action: Social Science Bases of Administrative Theory (Classics in Organization and Management Series) by James Thompson, W. Scott, and Mayer Zald (Paper back- April 18, 2003)
- Logics of Organization Theory: Audiences, Codes, and Ecologies by Michael T. Hannan, Laszlo Polos, and Glenn R. Carroll (Paperback- Jul 2, 2007)
- Organizations and Organizing: Rational, Natural and Open Systems Perspectives by W. Richard Scott and Gerald F Davis (Paperback- Oct 15, 2006)
- Organization Theory (SAGE Course Companions) by Ann L Cunliffe (Paperback Mar 13, 2008)



نام درس: مبانی فلسفی تئوریهای مدیریت دولتی

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- احاطه دانشجویان به مبانی فلسفی و تکوین تئوریهای مدیریت دولتی
- ایجاد مهارت در تجزیه و تحلیل الگوها و نظریه های مختلف مدیریت عمومی
- ایجاد توانایی در دانشجویان برای ارائه و طرح تئوریهای مدیریت سازگار با فعالیت سازمانهای امروزی

سرفصل درس

- ۱- تجزیه و تحلیل مبانی فلسفی علم و مدیریت دولتی
- ۲- اصول فلسفی تئوریهای کلاسیک، مکتب روابط انسانی، تفکر سیستمی و اقتضائی
- ۳- مبانی فلسفی اصول مدیریت نظیر مشارکت و تمرکز اداری جدائی سیاست از اداره، تصمیم گیری، ساختار سازمان
- ۴- رابطه فلسفه، اخلاق اداری و حرفه گرایی در خدمت عمومی
- ۵- فلسفه وجودی ارائه خدمات بوسیله بخش عمومی (Public Versus Private Goods)
- ۶- مبانی فلسفی برنامه ریزی و مدیریت استراتژیک در بخش دولتی
- ۷- مفهوم پارادایم (Paradigm)، اتفاق و اختلاف نظر صاحب نظران مدیریت در خصوص چهارچوب نظری- تئوریهای مدیریت



منابع پیشنهادی:

- میرزایی اهرنجانی، حسن؛ مبانی فلسفی تئوری سازمان؛ انتشارات سمت، ۱۳۸۶

- Organization Theory: A Public and Non-Profit Perspective by Harold F. Gortner, Carolyn Ball, and Kenneth L. Nichols (Paperback- Oct 2, 2006)
- Organization Theory and Public Management by Jonathan R. Tompkins (Paperback- Jul 29, 2004)
- Philosophy and organization, Jones, Campbell, 2007.
- Organization Theory & public management, Tompkins, Jonathan R., 2005
- Organization Theory & The public sector, Christensen, Tom, 2007.
- Studying Organization: Theory and Method (Handbook of Organization Studies, Vol 1) by Cynthia Hardy and Stewart R. Clegg (Paperback- Jun22, 1999)
- Strategic Planning for Public and Nonprofit Organizations: A Guide to Strengthening and Sustaining Organizational Achievement, 3 rd Edition by John M. Bryson (Hardcover Oct5, 2004)
- Organization Theory and Public Management by Jonathan R. Tompkins (Paperback-Jul 29, 2004)
- Public Crisis Management: How and Why Organizations Work Together to Solve Society's Most Threatening Problems by Michael J. Hillyard (Paperback- Jul 1, 2000)



نام درس:
تحلیل رفتاری در سازمانهای اداری

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- احاطه دانشجویان به تجزیه و تحلیل دیدگاهها و مبانی فلسفی رفتار اداری و سازمانی، اصول رهبری سازمان، سیستمها و اعضای سازمان
- طراحی الگوهای مطلوب رفتار سازمانی جهت استفاده بهینه از نیروی کار و امکانات سازمان

سرفصل درس

- ۱- تجزیه و تحلیل مدلها و الگوهای مختلف رفتاری
- ۲- مبانی تحلیل رفتار
- ۳- فرآیند بینش فردی، اجتماعی، سازمانی
- ۴- تجزیه و تحلیل تحول در سازمان و مدیریت و نقش آن در رفتار کارکنان
- ۵- بررسی نظریات رفتاری در مدیریت، تکنیکهای رفتاری
- ۶- فرآیند ارتباطات در سازمان، تجزیه و تحلیل شبکه ارتباطات و کنترل
- ۷- مبانی فرآیند انگیزش، پویایی گروهی و سازمان غیر رسمی
- ۸- بررسی فنون جدید اصلاح رفتار سازمانی برای بهبود عملکرد و کارآیی کارکنان



منابع پیشنهادی:

- Introducing Organizational behavior management, Knights, David, 2007
- Organization Behavior, Newstrom, John w. 2007
- Organizational Behavior, Nelson, Devra L., 2008

نام درس:
فلسفه علم و روش شناسی تحقیق (تنوری و عمل)

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: ۱ واحد نظری و ۱ واحد عملی

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- تسلط کامل دانشجویان بر تجزیه و تحلیل فلسفه علم و معرفت شناسی با درک روابط واقعی متغیرها و پدیده های اجتماعی
- توانایی در بررسی عمیق و جامع مشکلات عمومی و ارائه راه حل برای آنها

سرفصل درس

- ۱- معرفت شناسی، فلسفه علمی و روش شناسی علمی
- ۲- نقش مفاهیم و ارزشها در روش علمی و کاربردی
- ۳- جایگاه تحقیق و پژوهش در تنوری سازی
- ۴- طراحی و توسعه مدل های نظری و تحلیلی برای تجربه و آزمایش الگوهای مدیریت دولتی
- ۵- ارائه و بررسی طرح های مختلف تحقیق و تجزیه و تحلیل مسائل مدیریت (Research Designs)
- ۶- طرح، شکل گیری، استراتژیها و ابزارهای روش شناسی برای انجام تحقیقات
- ۷- دستیابی به شیوه های علمی شناخت و کشف حقایق و مشکلات و ارائه راه حل برای آنها
- ۸- آماده کردن دانشجویان برای طراحی و اجراء تحقیقات گسترده جهت کنکاش عمیق نقادانه نظریات و مشکلات عمومی



منابع پیشنهادی:

- میرزایی اهرنجانی، حسن؛ زمینه های روش شناختی تئوری سازمان؛ انتشارات سمت، ۱۳۸۶
- دلاور، علی؛ مبانی نظری و علمی پژوهش در علوم انسانی و اجتماعی، انتشارات رشد، ۱۳۷۶
- Whetten, D.A, (1,89). What constitutes a theoretical contribution? Academy of management Review. 14. 49. – 495.
- Campoin, M.A. (1993). Article review checklist: A Criterion checklist for reviewing research articles in applied Psychology. Personal Psychology, 46, 705-718.



نام درس:
مدیریت دولتی و نهادهای سیاسی

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- ایجاد قدرت تجزیه و تحلیل فرآیند پیچیده مدیریت دولتی در یک جامعه رابطه تعاملی پویا با محیط خود و دانشجو
- بررسی کلی نگر و جامع عوامل موثر در جهت گیری عملکرد سازمانهای دولتی
- طراحی و تنظیم روشها و شیوه های مطلوب بهره گیری از منابع موجود برای جوابگویی به نیازهای جامعه

سرفصل درس

- ۱- تجزیه و تحلیل مبانی نظری سازمان و مدیریت دولتی
- ۲- الگوها و دیدگاههای متفاوت و نحوه اداره امور دولتی
- ۳- بررسی تشکیلات و اصول مدیریت (تمرکز و عدم تمرکز، ساختار سازمانی نهادهای مردمی)
- ۴- نقش دولت در ارائه کالاها و خدمات عمومی (Public Goods)
- ۵- تأثیر بخش خصوصی و موسسات غیر انتفاعی و خیریه در شکل گیری فعالیتهای سازمانهای دولتی
- ۶- نظریه سیستمی و جامع بررسی عوامل موثر در فعالیت سازمانهای دولتی
- ۷- رابطه سازمانهای دولتی (قوه مجریه) با قوای قانونگذاری و قضائیه، اصل تفکیک قوا و تأثیر بخشهای مزبور بر عملکرد همدیگر.
- ۸- نظارت دیوان عدالت اداری در مرور قضائی و فعالیت ارگانهای دولتی
- ۹- ارتباط و تعامل سطوح مختلف سازمانهای عمومی (مرکزی، سنائی، محلی)
- ۱۰- مسوولیت، صلاحیت و اختیارات مسوولین دستگاه های دولتی
- ۱۱- برنامه ریزی استراتژیک و بهبود خدمات عمومی
- ۱۲- آینده مدیریت دولتی و تأمین مصالح و نیازهای جامعه



منابع پیشنهادی:

- Organization Theory & Public management, Tompkins, Jonathan R., 2005
- Organization Theory & The public sector, Christensen, Tom, 2007.
- Organization Theory and Public Management by Jonathan R. Tompkins (Paperback-Jul 29, 2004)



نام درس:
خط مشی گذاری و تحلیل سیاستهای دولت

تعداد واحد: ۲
نوع واحد: نظری
پیش نیاز: ندارد

هدف:

شناخت دانشجویان از محیط ها و شرایط متفاوت، وظایف جدید و متحول سازمانهای عمومی معاصر که در زمینه های مختلف خط مشی گذاری در قبال مسائل و مشکلات عمومی مشغول فعالیت هستند و ایجاد توان تحلیلی در آنها، دانشجویان در پایان مباحث درس قادر به ارائه الگوی مطلوب در زمینه های مختلف خط مشی گذاری و تجزیه و تحلیل آنها خواهند شد.

سرفصل درس

- ۱- اصول و مفاهیم خط مشی گذاری عمومی
- ۲- فرآیند خط مشی گذاری در سازمانهای عمومی
- ۳- تجزیه و تحلیل عوامل موثر سازمانی و غیر سازمانی در فرآیند خط مشی گذاری
- ۴- تکنیکها و روشهای قابل استفاده در بهینه سازی خط مشی گذاری
- ۵- تجزیه و تحلیل خط مشی های عمومی و شیوه انتخاب اصلح راه حل
- ۶- بحث و بررسی قضایای موردی (case study) در مورد زمینه های مختلف خط مشی گذاری عمومی نظیر بهداشت عمومی، آموزش و پرورش، مسکن، حفاظت محیط زیست، اشتغال و کارایی و غیره و ارائه الگوی مطلوب جهت تجزیه و تحلیل این زمینه های خاص از خط مشی گذاری.

منابع پیشنهادی:

- Policy Analysis: concepts and practice (4 th Edition) by David Weimer and Aidan R. Vining (Paperback- Jun 14, 2004)
- Public Policy by Christopher A. Simon (Paperback- Mar 26, 2006)



«دروس اختصاصی»
گرایش تصمیم گیری و
خط مشی گذاری عمومی



نام درس: تئوری های خط مشی گذاری عمومی

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- احاطه دانشجویان به نظریه ها و الگوهای خط مشی گذاری عمومی، فرآیند تدوین، مشروعیت بخشیدن، اجراء و ارزیابی خط مشی گذاری،
- ایجاد قدرت تجزیه و تحلیل نقادانه خط مشی گذاری و نحوه پاسخگویی به مسائل عمومی
- طراحی الگوهای مناسب و تلفیقی بررسی و تدوین خط مشی عمومی برای تأمین مصالح عمومی

سرفصل درس

- ۱- اصول و مبانی نظری خط مشی گذاری عمومی
- ۲- الگوهای خط مشی گذاری عقلایی، عقلایی تعدیل شده، الگوهای اجتماعی (social design) و بحران
- ۳- مدلها نهادی، الگوی سیستم، مدل کیفی بهینه (Optimal Qualities model) شیوه اقتضائی و مدل پارتو
- ۴- دیدگاه تلفیقی و کی نگر سیستمی برای تأمین نیازهای عمومی
- ۵- ارزشها، عوامل و متغیرهای دخیل در فرآیند خط مشی گذاری عمومی
- ۶- فنون و تکنیکهای مورد استفاده برای تجزیه و تحلیل تصمیم گیری و خط مشی گذاری عمومی
- ۷- کاربرد مدیریت سیستمهای اطلاعاتی (MIS)، سیستمهای پشتیبانی و خبره (Expert systems, Decision Support Sys)
- ۸- اهمیت تصمیمات و خط مشی گذاری استراتژیک (جامع و بلند مدت) در پاسخگویی به مسائل عمومی
- ۹- رابطه اخلاق، عدالت و مسوولیت اجتماعی با خط مشی عمومی.
- ۱۰- نقش مقررات و مبانی قانونی در اجرای خط مشی عمومی



۱۱- تجزیه و تحلیل مسائل و مشکلات عمومی نظیر حفاظت محیط زیست، کاهش درصد جرائم، بیکاری، رشد بی رویه جمعیت، بهداشت عمومی و ... با تکیه بر راه حل‌های کشورهای آسیایی و در حال توسعه (خط مشی گذاری عمومی تطبیقی)

منابع پیشنهادی:

- Public Policy: Politics, Analysis, And Alternatives by Michael E. Kraft and Scott R. Furlong (Paperback- Jul 15, 2006)
- An Introduction To The Policy Process: Theories, Concepts, And Models Of Public Policy Making by Thomas A. Birkland (Paperback- Sep 30, 2005)
- A Practical Guide for Policy Analysis: The Eightfold Path to More Effective Problem Solving by Eugene Bardach (Paperback-Oct 31, 2008)
- Public Policy Analysis: An Introduction (4 th Edition) (My Search Lab Series 15% off) by William N. Dunn (Hardcover- Oct 11, 2007)
- Writing Public Policy: A Practical Guide to Communicating in the Policy-Making Process by Catherine F. Smith (Paperback- Feb 17.2005)
- Public Policy: An Evolutionary Approach by Jr., Joseph Stewart, David M. Hedge, and James P .Lester (Paperback- Aug 16.2007)



نام درس:
مدیریت مسائل عمومی

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- ایجاد قدرت تجزیه و تحلیل و طراحی سیستمهای مدیریت مسائل عمومی
- احاطه دانشجویان در تبیین و تشخیص مسائل و برنامه های عمومی
- ایجاد توانائی نقد و بررسی آثار و نتایج برنامه ها و مسائل و مشکلات عمومی و تجزیه و تحلیل آنها

سرفصل درس

- ۱- اصول مدیریت مسائل و مشکلات عمومی
- ۲- جوابگویی (Responsiveness) و مسوولیت اجتماعی مدیران در قبال مسائل و مشکلات عمومی
- ۳- ارزیابی مجموعه نگر و پویایی عملکرد سازمانها و هدف گذاری آنها
- ۴- برقراری ارتباط پویا بین محیط و فعالیتهای سازمانهای عمومی و پیروی از یک استراتژی تعاملی (Interactive Strategy)
- ۵- پیش بینی و برنامه ریزی مسائل عمومی برای تأمین نیازها و مصالح عمومی
- ۶- نحوه تقویت مهارتهای ارتباطی- اجتماعی- و تحلیلی کارکنان سازمانهای عمومی
- ۷- نحوه ارزیابی عملکرد سازمانها و نهادهای عمومی از طریق بازخورد برای اطمینان از تأمین انتظار جامعه
- ۸- تجزیه و تحلیل نارسائیهای اجرایی برنامه ها و چگونگی طراحی روشها و شیوه های مطلوب برای رفع نواقص و مشکلات مسائل عمومی



منابع پیشنهادی:

- The New Public Management: Improving Research and Policy Dialogue (Wildavsky Forum Series) by Michael Barzelay 2007
- Cultural Aspects of Public Management Reform, Volume 16 by Kuno Schedler, Isabella Proeller 2006
- Public Management Old and New by Laurence Lynn 2007



نام درس:
بوروکراسی و جامعه

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- احاطه دانشجویان در تجزیه و تحلیل نظریه های بوروکراسی و جامعه
- طراحی و تئوری سازی سازمانهای بوروکراتیک متناسب با نیازهای اداری و اجتماعی امروز

سرفصل درس

- ۱- تجزیه و تحلیل منشاء و تکامل بوروکراسی نوین
- ۲- بررسی مرحله گذار از عمل اجتماعی به عمل بوروکراسی
- ۳- تأثیر ارزشها و نظام ارزشی جامعه بوروکراسی
- ۴- گروه های ذینفع، عدالت اجتماعی و ماشین بوروکراسی به عنوان اهرمی در نیل به اهداف جامعه
- ۵- بوروکراسی و دموکراسی
- ۶- بحران، قدرت و سیاستهای بودجه بندی سازمانهای بوروکراتیک
- ۷- عناصر اصلی سیستمهای اقتصادی- اجتماعی و بوروکراسی
- ۸- ساختار بوروکراتیک و اهداف پیچیده و چند منظوره سازمانهای امروزی

منابع پیشنهادی:

- Democracy, bureaucracy, and the study of administration/ edited by Camilla Stivers, west view Press, 2001
- Mass society, pluralism, and bureaucracy: explication, assessment and commentary/ Richard F. Hamilton, praeger, 2001.
- Democracy, bureaucracy, and character: founding thought / William D. Richardson, university Press of Kansas, 1997.
- Bureaucracy/ David Beetham, university of Minnesota Press, 1996.



نام درس:
اجرا و ارزیابی خط مشی های عمومی

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- احاطه دانشجویان به تجزیه و تحلیل مرحله اجراء خط مشی مسائل عمومی
- ایجاد قدرت در ارزشیابی، تجزیه و تحلیل شقوق و انتخاب گزینه مطلوب برای رفع مشکلات جامعه و رسیدن به اهداف از پیش تعیین شده سازمانهای دولتی

سرفصل درس

- ۱- بررسی و نحوه اجرای خط مشی و برنامه های عمومی
- ۲- الگوها و نظریه های ارزشیابی خط مشی های عمومی
- ۳- کاربرد روشها و شیوه های کوتاه و بلند مدت در ارزیابی و اجرای برنامه ها و مسائل عمومی
- ۴- تهیه وسائل، امکانات و ابزارهای ضروری برای عملیات ارزیابی
- ۵- شناخت نیروها و آموزشهای ضروری برای استفاده مطلوب از روشهای ارزیابی
- ۶- تبیین و شناخت مسوولیت عمومی و اجتماعی مدیران و نظارت آنان در حسن اجرای برنامه ها و خط مشی عمومی
- ۷- تعیین و تنظیم استراتژیهای لازم برای ارزیابی میزان اثر بخشی خط مشی ها
- ۸- طرحهای تصادفی و غیر تصادفی (Randomized & Non-randomized designs) برای ارزیابی برنامه ها و خط مشی های عمومی
- ۹- نحوه اندازه گیری اثر بخشی و کارآئی برنامه های عمومی
- ۱۰- اهداف و مفهوم اجتماعی ارزیابی برنامه ها و مسائل عمومی
- ۱۱- طراحی روشها و شیوه های حل مشکلات اجرایی خط مشی و برنامه های عمومی



منابع پیشنهادی:

- Policy Analysis: Concepts and Practice (4 th Edition) by David Weimer and Aidan R. Vining (Paperback- Jun 14,2004)
- Public Policy: An Evolutionary Approach by Jr., Joseph Stewart, David M. Hedge, and James P.Lester (Paperback- Aug 16,2007)



نام درس:

سمینار در مسائل تصمیم گیری و خط مشی گذاری عمومی

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- ایجاد قدرت در دانشجویان برای تجزیه و تحلیل و بررسی آموخته های گرایش خط مشی گذاری سازمانهای عمومی
- ایجاد توانایی در دانشجو برای کاربرد الگوها و نظریات خط مشی ها و ارائه راه حل برای مشکلات سیاست گذاری سازمانهای عمومی
- طراحی مدل بهینه خط مشی گذاری متناسب به بافت اجتماعی- اقتصادی- فرهنگی جامعه

سرفصل درس

- ۱- تجزیه و تحلیل مسائل و مشکلات خط مشی گذاری سازمانهای عمومی
- ۲- بررسی نقادانه مدلها و الگوهای خط مشی گذاری و کاربرد آنها در سازمانها و دوائر مختلف عمومی
- ۳- بحث و بررسی و تجزیه و تحلیل موارد خاص (Case studies) ارائه خدمات و تولیدات در سازمانهای عمومی
- ۴- تجزیه و تحلیل فرآیند خط مشی ها، بازیابی سیاستها و ارائه راه حلها برای خط مشی های موجود در جامعه
- ۵- جستجو برای یافتن یک شیوه خط مشی گذار مطلوب و سازگار با محیط اجتماعی فرهنگی جامعه



**«دروس اختصاصی»
گرایش رفتار سازمانی**



نام درس:
نظریه های رفتاری سازمان

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- تسلط دانشجویان در تجزیه و تحلیل الگوهای رفتاری سازمان و بررسی نقادانه آن
- طراحی و ارائه الگوی رفتاری سازگار با سازمانهای چند منظوره و پیچیده امروزی

سرفصل درس

- ۱- تجزیه و تحلیل مبانی نظری و الگوهای رفتاری سازمان
- ۲- بررسی تئوریهای رفتاری در سازمانهای عمومی
- ۳- تحلیل رفتاری روابط فرد و سازمان
- ۴- مبانی فلسفی و نقطه نظرات تاریخی نظریات تدر حال تکوین و معاصر سازمانی و رفتار اداری
- ۵- تجزیه و تحلیل فرآیندها، مسائل زندگی سازمانی و توسعه مهارتهای تحلیلی در مورد تحول سازمان
- ۶- بررسی جنبه های مختلف تحول و طرح سازمانی و تبیین روشهای توصیفی هنجاری در گسترش دانش تئوری رفتار سازمانی
- ۷- تجزیه و تحلیل اثر بخشی، کارآیی و بهره وری سازمان



منابع پیشنهادی:

- Organizational Behavior, John B. Miner, Oxford University Press US, 2002
- Organizational Behavior, Linda K. Stroh, Gregory B. Northcraft, Margaret Ann Neale, Lawrence Erlbaum Associates, 2002
- Cases In Organizational Behavior, Gerard H. Seijts, Sage Publications Inc, 2005
- Theories of Macro Organizational Behavior, Conor Vibert, M.E. Sharpe, 2004
- International Perspectives on Organizational Behavior and Human Resource Management, Betty Jane Punnett, M. E. Sharpe, 2004
- Organizational Behavior, Kinicki, Angelo, 2008
- Organizational Behavior, Mc shane, Steven L, 2008
- Organizational Behavior, Zachary, Wm.B. 2005
- Organizational Behavior, Colquitt, Sason A. 2009
- Our feature Presentation: organizational behavior, Champoux, Joseph E, 2005
-



نام درس:
مدیریت رفتار سازمانی بین المللی

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- بررسی عوامل موثر بر رفتار مدیران داخلی با مدیران سایر کشورها و ارائه الگوهای مناسب برای
مراودات میان آنان و چگونگی حل تعارضات احتمالی در روابط

سرفصل درس

- ۱- تأثیر فرهنگ بر رفتار مدیر
- ۲- اجزای اقدام اثر بخش مدیر در سطح بین الملل
- ۳- تأثیر فرهنگ بر رفتار مدیر در سطح روابط متقابل شخصی
- ۴- اجرای خط مشی و مسائل عملیاتی، اخلاقی و قانونی
- ۵- مذاکرات در سطح بین المللی
- ۶- اصول مدیریت در سطح بین المللی
- ۷- اصول مدیریت در سطح بین المللی



منابع پیشنهادی:

- Ronnie Lessen, Global Management Principle. New york: Prentice Hall CO, 1989.
- Richard M. Hogetts & Fired Luthans, International Management, New Youk: MCGraw. Hill. Inc, Chapter 10, 1991.
- International Dimensions of Organizational Behavior, Adler, Nancy J. 2008
- Managing Internationally, Fatehi, Kamal 2008
- Multinational Management, Cullen john B. 2008
- International Organizational Behavior, Second Edition by Anne Marie Francesco (Paperback- Feb 1, 2004)
- International Organizational Behavior: Text, Readings, Cases, and Skills by Anne Marie Francesco and Barry Allen Gold (Paperback-Nov 25, 1997)
- International Dimensions of Organizational Behavior by Nancy J. Adler and Allison Gundersen (Paperback- Jun 29, 2007)
- International Perspectives on Organizational Behavior and Human Resource Management: Behavior and Human Resource Management by Betty Jane Punnett (Hardcover- Oct 31, 2008)



نام درس:
مدیریت تحول



تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- احاطه دانشجویان به فنون بهبود و بازسازی سازمان
- آشنایی دانشجویان با شیوه های تغییر و تحول و توسعه سازمانی

سرفصل درس

- ۱- بررسی فنون جدید اصلاح رفتار سازمانی برای بهبود عملکرد و افزایش بهره وری
- ۲- تجزیه و تحلیل تحول در سازمان و مدیریت و نقش آن در رفتار کارکنان
- ۳- تجزیه و تحلیل فرآیندها و توسعه مهارت های تحلیلی در امور تحول سازمان و مسیر تاریخی تحولات سازمان
- ۴- بررسی جنبه های گوناگون تحول سازمان و تبیین روش های توصیفی هنجاری در گسترش دانش و نظریه های مدیریت رفتار سازمانی
- ۵- تجزیه و تحلیل اثر بخشی و بهره وری سازمان

منابع پیشنهادی:

- تسلیمی، محمد سعید؛ مدیریت تحول؛ انتشارات سمت، ۱۳۸۴
- Hisrich, R and Peter, M, Entrepreneurship: Starting, Developing managing a New Enterprise, 3 rd. ed, Richard D. Irwin, Home wood, IL, 1995
- Tony Proctor, Creative Problem Solving For Managers: Developing skills for Decision- Making and Innovation, Routledge (UK). 2005.

نام درس:
نظریه های پیشرفته ارتباطات سازمانی

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- تسلط یافتن دانشجویان در شناخت و تجزیه و تحلیل الگوهای ارتباطات سازمان و مدیریت

سرفصل درس

- ۱- ارتباطات سازمانی (ارتباطات داخلی، ارتباطات خارجی، مزایای ارتباطات در مسیر ترقی و زندگی شخص و چالش ارتباطات در کار)
- ۲- فرآیند ارتباطات مناسب و نامناسب (عناصر ارتباطات، مفاهیم و مسایل عمومی ارتباطات و ارتباطات غیر کلامی).
- ۳- اصول ارتباطات نوشتاری ۱ (کامل، دقیق، با ملاحظه، مشخص)
- ۴- اصول ارتباطات نوشتاری ۲ (وضوح، احترام، صحت)
- ۵- جنبه های قانونی ارتباطات سازمانی
- ۶- اخبار مطلوب و پیامهای خنثی (پیامها و اخبار ناگوار و تقاضاهای ترغیبی)



منابع پیشنهادی:

- Organizational Communication: Approaches and Processes by Katherine Miller (Hardcover- April 16, 2008)
- Organizational Communication: Balancing Creativity and Constraint by Eric M. Eisenberg, H.L. Gooddall, and Angela Trethewey (Hardcover- Dec 8, 2006)
- Organizational Communication: Foundations, for Business and Collaboration (with Info Trac®) by Alan Zarembo (Paperback- Jan 25. 2005)
- Organizational Communication: Perspectives and Trends by Michael J. Papa, Tom D. Daniels, and Barry K. Spiker (Hardcover- Nov 20, 2007)
- Organizational Communication: Foundations, Challenges, and Misunderstandings (2 nd Edition) by Daniel P. Modaff, Sue DeWine, and Jennifer Butler (Paperback- May 26, 2007)



نام درس:
سمینار پیشرفته تحقیق در رفتار سازمانی

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

آشنایی عمقی با روشهای تحقیق در مسایل اجتماعی بطور اعم و مدیریتی بطور اخص

سرفصل درس

دیدگاهها در تحقیقات ارتباطات اجتماعی.

۱- بررسی های اساسی در تحقیقات اجتماعی

۲- بررسی طراحی چند متغیره

۳- محیط تحقیق: مطالعات آزمایشگاهی

۴- محیط تحقیق: مطالعات میدانی

ابزارها و روشهای تحقیق

۵- فن طبقه بندی Q. sort technique

۶- تعیین تفاوتها در معانی Semantic Differentiation

۷- مقیاسهای طرز تلقی Attitude Scales

۸- مقیاسهای نرخ بندی Rating Scales

۹- تجزیه و تحلیل رفتار لفظی Analysis of verbal Behavior

۱۰- تحلیل مضمون Content Analysis

۱۱- تحلیل سبک Stylistic Analysis

۱۲- تحقیق در رفتار لفظی و ایما و اشاره Non-verbal and Kinesics Research

۱۳- تحلیل تعاملی Interaction Analysis



«دروس اختصاصی»
گرایش مدیریت منابع انسانی



نام درس:
بررسی روابط فرد و سازمان

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- ایجاد توانایی در دانشجویان در تجزیه و تحلیل چگونگی تنظیم روابط بین کارکنان سازمان اداری و همچنین افزایش مهارت‌ها در استفاده بهینه از تدابیر لازم در بهبود کارآیی و بهره‌وری از خدمات نیروی انسانی و نیل به اهداف فرد و سازمان است.

سرفصل درس

- ۱- تجزیه و تحلیل الگوهای روابط فرد و سازمان
- ۲- نظریه سیستم‌ها و کاربرد آن در طراحی و تنظیم روابط فرد و سازمان
- ۳- بررسی شرایط حقوقی-اقتصادی-اجتماعی و محیط زیست در تأثیر بر روابط فرد و سازمان
- ۴- تحلیل برنامه آموزشی و اثرات آن بر روابط نیروی انسانی و سازمان
- ۵- بررسی و بازبینی نیازهای فرد و حل اختلاف فرد و سازمان در راستای نیل به اهداف آنان
- ۷- تجزیه و تحلیل عملکرد نیروی انسانی، روش‌های مختلف ارزشیابی عملیات
- ۸- بررسی موارد خاص از روابط فرد و سازمان (Case studies)
- ۹- تحلیل فنون استفاده بهینه از خدمات نیروی انسانی در سازمان



منابع پیشنهادی:

- H. C. Kazanas, William J. Rothwell, (2003), Planning and Managing Human Resources: Strategic Planning for Human Resources Management, HRD Products Rothwell, William J. and Kazanas, H. C. Strategic Human Resources planning and management (2 nd ed). Human Resources Development Press, 2003.
- 2-Fitz-Enz, Jac. The ROI of Human Capital: Measuring the Economic Value of Employee Performance. New York: AMACOM,2000
- Dyer, Lee (ed). Human Resource Management: Evolving Roles and Responsibilities. Washington: Bureau of National Affairs, 1988,



نام درس:
سمینار بهره‌وری در بخش دولتی

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ندارد

هدف:

- تسلط دانشجویان در تجزیه و تحلیل عوامل و منابع بهره‌وری روشهای سنجش آن در سازمانهای عمومی
- طراحی و ارائه الگوهای مطلوب برای بهبود بهره‌وری سازمان و نیروی کار

سرفصل درس

- ۱- تجزیه و تحلیل نظریات و الگوهای بهره‌وری و ارائه الگوی بهینه در راستای کاهش هزینه‌ها، ارائه خدمات بیشتر و اثر بخشی سازمانی
- ۲- بررسی اثر بخشی برنامه‌های جامع و استراتژیک و تأثیر آنها بر بهره‌وری
- ۳- تحلیل آموزش و توسعه منابع انسانی و ارتباط آن با کارآیی و بهره‌وری
- ۴- انتقال تکنولوژی، افزایش تولید و بهره‌وری
- ۵- توسعه تحقیقات، ارتقاء دانش فنی و میزان بهره‌گیری و بهره‌وری از عوامل تولید
- ۶- آموزش مدیریت و نیروهای متخصص و تأثیر آن بر میزان بهره‌وری
- ۷- ارائه و تدوین برنامه‌های اصولی در جهت بهبود و افزایش بهره‌وری
- ۸- طراحی الگوها و راهبردهای مدیریتی بهینه متناسب با ساختار سازمان کارا اثر بخش و بهره‌ور عمومی
- ۹- اصلاح و بازسازی واحدهای تحقیق و توسعه در خدمت بهره‌وری



نام درس:
سمینار طراحی ساختارهای پیچیده

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

تسلط دانشجویان به حل مسائل و مشکلات سازمانهای پیچیده و چند منظوره امروزی و طراحی مدل مطلوب برای بهبود اثر بخشی، کارایی و بهره وری آنها در مواجهه با محدودیتها و نارسائیهای اقتصادی، فرهنگی، سیاسی و اجتماعی.

سرفصل درس

- ۱- بررسی مسائل و مشکلات سازمانهای پیچیده امروزی
- ۲- نقش تکنولوژی، فرهنگ و اطلاعات در تبیین عملکرد و فعالیت سازمانها
- ۳- تأثیر ساختار (تمرکز، عدم تمرکز...) بر رویکرد سازمانهای معاصر
- ۴- طراحی ساختار بهینه برای سازمانهای پیچیده امروز
- ۵- بررسی محیط ها و متغیرهای متفاوت درونی و برونی سازمانها و تمهید تکنیکها و روشهایی برای رویارویی با محیطهای ناسازگار
- ۶- تجزیه و تحلیل قضایای موردی (Case Studies) در مورد سازمانهای پیچیده و عمومی



نام درس:
استراتژی های مدیریت منابع انسانی

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- آشنا ساختن دانشجویان با دیدگاههای مربوط به اداره کارکنان در تئوریهای مدیریت و جنبه های عملی آن در تفکر ادبای، ایران و جهان
- تأکید در استفاده موثر از دیدگاههای مذکور در حل مشکلات و مسائل انسانی سازمان
- رسیدن به یک الگوی مناسب در تجهیز و تربیت انسانی سازمان با توجه به پویایی جهان امروز

سرفصل درس

- ۱- تعاریف، وظایف و مفاهیم متداول در مدیریت منابع انسانی
- ۲- نگرش استراتژیک به اداره منابع انسانی
- ۳- محیط خارجی و جهانی برای منابع انسانی
- ۴- تأثیر سیستم اطلاعاتی در تصمیم گیری منابع انسانی
- ۵- استراتژیها در برنامه ریزی نیروی انسانی، کارگزینی، استخدام و بکارگماری در سازمان
- ۶- طراحی و تحلیل مشاغل بر اساس اهداف کوتاه مدت و بلند مدت سازمان
- ۷- استراتژی به حداکثر رساندن بهره وری منابع انسانی در سازمان بر اساس کیفیت کار و بهبود کارآیی
- ۸- استراتژی نظام جبران خدمات کارکنان
- ۹- استراتژی نظام ارزشیابی عملکرد اثر بخش جهت سنجش منابع انسانی
- ۱۰- استراتژی نگهداری منابع انسانی بر اساس طرحهای مزایا، بهداشت، ایمنی و فشار عصبی، اخلاق، حقوق کارکنان و مسوولیتهای کارفرمایان
- ۱۱- استراتژیها مذاکره با سازمانها و گروه های غیر رسمی
- ۱۲- استراتژیهای مربوط به جدا شدن کارکنان سازمان



منابع پیشنهادی:

- Lloyd C Williams, (1995), Human Resources in a Changing Society, Quorum/ Greenwood
- Linda Holbeche, (2001), Aligning Human Resources and Business Strategy, Elsevier
- Jon. Clark, (1993), Human Resource Management and Technical Change, Sage Publications Inc
- William J Rothwell, H C Kazanas, (2004), The Strategic Development of Talent: A Framework for Using Talent to Support Your Organizational ..., HRD Products.
- David D DuBois, (1995), Competency-Based Performance Improvement, HRD Products
- Lyle M. Spencer, (1995), Reengineering Human Resources: Achieving Radical Increases in Service Quality, John Wiley and Sons.
- Seema Sanghi, (2003), The Handbook of Competency Mapping: Understanding, Designing and Implementing Competency Models. Sage Publications Inc





نام درس: تحلیل مسائل برنامه ریزی نیروی انسانی

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- آشنایی دانشجویان با مفاهیم و جایگاه برنامه ریزی نیروی انسانی در پیش بینی نیروی انسانی مورد نیاز سازمان و بررسی متغیرها و سیر تحول این مفهوم در سازمانهای دولتی، خدماتی، بازرگانی و صنعتی و تفاوت این مفهوم در سازمانهای مذکور

سرفصل درس

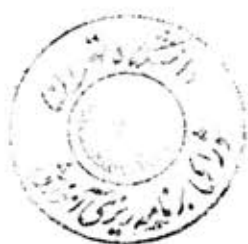
- ۱- مبانی برنامه ریزی نیروی انسانی و جایگاه آن
- ۲- تعاریف و مفاهیم متداول برنامه ریزی نیروی انسانی از دیدگاههای مختلف اقتصادی، اداری، آموزشی و در ابعاد خرد و کلان
- ۳- ارتباط و تأثیر برنامه ریزی نیروی انسانی با دیگر مفاهیم مطروحه در برنامه ریزی نیروی انسانی
- ۴- بررسی انواع متغیرهای اثرگذاری بر کارکرد (محیطی، سازمانی، فردی و شغلی) نیروی انسانی
- ۵- ابزار و فنون پیش بینی در برنامه ریزی نیروی انسانی
- ۶- تأثیر سیستم های اطلاعاتی در اداره کارکنان و برنامه ریزی (توصیفی و کمی) نیروی انسانی
- ۷- روشهای پیش بینی تقاضای نیروی انسانی^۱
- ۸- روشهای (توصیفی و کمی) پیش بینی عرضه نیروی انسانی
- ۹- تجزیه و تحلیل وضعیت فعلی عرضه منابع بر اساس مفاهیم سازمانی مانند ساختار، وظیفه، شغل، مسوولیت، نتایج ارزشیابی و ...
- ۱۰- روشهای (توصیفی و کمی) پیش بینی عرضه نیروی انسانی بر مبنای عوامل ملی و محلی
- ۱۱- تحلیل جدول عرضه و تقاضای نیروی انسانی
- ۱۲- سیاستهای ناشی از تعادل عرضه و تقاضا در برنامه ریزی نیروی انسانی
- ۱۳- سیاستهای ناشی از کمبود عرضه نیروی انسانی نسبت به تقاضای نیرو در برنامه ریزی نیروی انسانی
- ۱۴- سیاستهای ناشی از افزایش عرضه نیروی انسانی نسبت به تقاضای نیرو در برنامه ریزی نیروی انسانی

منابع پیشنهادی:

- David Wade, Ron Recardo, (2001), Corporate Performance Management: How to Build a Better Organization through Measurement-driven, Elsevier.
- Brian E. Becker, Mark A. Huselid, Dave Ulrich, (2001), The Hr Scorecard: Linking People, Strategy, and Performance, Harvard Business School Press
- Wayne Matheson, Kenneth I Millar, Cornelius Van Dyk, (1995), Performance Evaluation in the Human Services, Haworth Press.
- William J. Rothwell, Carolyn K. Hohne, Stephen B. King, (2000), Human Performance Improvement, Elsevier.



«دروس اختصاصی»
گرایش مدیریت تطبیقی و توسعه



نام درس:
مدلها و مبانی نظری مدیریت تطبیقی

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- توانایی اعضای سمینار در تجزیه و تحلیل الگوها و مبانی نظری مدیریت دولتی در جهان
- بررسی نقادانه نظامهای مدیریت دولتی و تأثیر الگوهای سیاسی - اجتماعی - فرهنگی بر مدیریت
- طراحی و ارائه الگوی مدیریت متناسب با اوضاع کشورهای در حال توسعه

سرفصل درس

- ۱- تجزیه و تحلیل مدلها و الگوهای مختلف مدیریت تطبیقی
- ۲- بررسی نگرش سیستمی (سطح کلان) مطالعات تطبیقی
- ۳- تحلیل تطبیقی مطالعات سازمان در کشورهای مختلف (سطح خرد)
- ۴- تجزیه و تحلیل محیط فرهنگی، نظام ارزشی، زمینه های سیاسی - اجتماعی، نظام حقوقی، نظام اقتصادی، دانش تخصصی، تکنیکها، ساختار جامعه و ... اثرات آن بر مدیریت کشورهای مختلف
- ۵- سبک و الگوهای مدیریتی، نظریات، ساختار سازمانی و عملکردهای آن و خط مشی اتخاذ شده در جهت گیری سیستم های مدیریت کشورهای جهان

منابع پیشنهادی:

- فرل هدی، مدیریت تطبیقی، ترجمه منوچهر شجاعی، دانشگاه تهران ۱۳۸۶
- Koen, Carla, Comparative international management, paperback, 2005
- Edfelt, Ralph B, Global Comparative management: A Functional Approach, Paperback, 2009
- Brunner, Ronald D; Adaptive governance: integrating science, policy, and decision making; N.y: Columbia university, Press, 2005.



نام درس:
مدیریت توسعه و مفهوم توسعه پایدار

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- هدف این سمینار شناخت و ایجاد توانایی در تحقیق مفاهیم مدیریت توسعه نظیر: فرهنگ و توسعه اداری، توسعه سیاسی - اجتماعی - اقتصادی، نوین سازی مدیریت، و طراحی الگوهای توسعه سازگار با ویژگیهای جهان سوم بالاخص شرایط جامعه ایران می باشد.

سرفصل درس

- ۱- مبانی نظری، مفهوم و اهداف مدیریت توسعه
- ۲- شاخصها و همکاریهای توسعه به عنوان یک روش فراگیر
- ۳- فرآیند مدیریت توسعه و راههای دستیابی به آن
- ۴- مدیریت دولتی به عنوان ابزار اساسی توسعه
- ۵- نوین سازی مدیریت و آموزش منابع انسانی برای تسهیل روند توسعه
- ۶- اهمیت مشارکت طرفهای ذینفع (کارکنان سازمانها، مردم، ...) در توسعه اداری و افزایش آن
- ۷- نحوه اجرای خط مشی ها، برنامه ها و طرحهای توسعه
- ۸- نقش ایدئولوژی، ارزشها و اخلاق در فرآیند توسعه
- ۹- اصلاحات اداری و ایجاد سازمانها و محیط سازگار با توسعه پایدار
- ۱۰- سازگاری پیشرفتهای اجتماعی - اقتصادی با مسائل زیست محیطی
- ۱۱- استراتژی انتقال و توسعه تکنولوژی و کمکهای فنی دول توسعه یافته به کشورهای در حال توسعه
- ۱۲- تجزیه و تحلیل مشکلات و راه حلهای کشورهای در حال توسعه



منابع پیشنهادی:

- سن، اماریتا، توسعه به مثابه آزادی، ترجمه: وحید محمودی، دانشگاه تهران، ۱۳۸۵
- عظیمی، حسین، مدارهای توسعه نیافتگی در اقتصاد ایران، تهران، نشر نی، ۱۳۸۴
- قوام، عبدالعلی، بررسی مسائل نظریه پردازی در باب نوسازی و توسعه سیاسی در جهان سوم، دانشگاه شهید بهشتی، ۱۳۷۴
- نراقی، یوسف، توسعه و کشورهای توسعه نیافته، تهران، شرکت سهامی انتشار، ۱۳۷۰
- Bornschie, Volker, Culture and Politics in Economic Development, Routledge Fontiers of Political economy. 2005
- Gunnar Myrdal (1954). The Political Element in the Development Economic theory. The Economic journal. Vol. 64, No. 255, pp.793-796
- Yohnson, peggy, Fundamentals of collection Development and management, paperback, 2004



نام درس:

تحقیق در مسائل مدیریت تطبیقی و توسعه

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- ایجاد توانایی در دانشجویان برای تحقیق و پژوهش مسائل کنونی مدیریت دولتی کشورهای توسعه یافته در حال توسعه
- طراحی مدل مطلوب جهت ارائه راه حل مشکلات و استفاده بهینه از خدمات نیروی انسانی و منابع موجود

سرفصل درس

- ۱- تجزیه و تحلیل نقش تحقیقات در شناخت مشکلات مدیریت بین الملل
- ۲- بررسی و پژوهش نظامهای اداری - اقتصادی - اجتماعی موجود در جهان
- ۳- تحلیل راه حلهای مطلوب در زمینه های مختلف برای تسهیل فرآیند توسعه
- ۴- انجام تحقیق موردی (Case study) در یکی از زمینه ها به وسیله اعضای سمینار در جهت محک زدن تئوریهای موجود و تغییر و اصلاح و ارائه الگوی مورد نیاز

منابع پیشنهادی:

- برنامه های پنج ساله قبل و بعد از انقلاب اسلامی، سند چشم انداز بیست ساله جمهوری اسلامی
- برنامه ریزی توسعه مدلهای و روشها، مایکل تودارو، ترجمه غلامعلی فرجادی، ۱۳۷۵



نام درس:
سمینار در اقتصاد بین الملل و توسعه

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- بررسی و شناخت خط مشی و عملکرد سازمانهای بین المللی
- ارزیابی چگونگی تأثیر این عملکرد در خط مشی بر مذاکرات شمال و جنوب فرآیند و آینده توسعه کشورهای جهان سوم

سرفصل درس

- ۱- مفاهیم بفرنج توسعه در ابعاد اجتماعی- سیاسی- فرهنگی- اقتصادی
- ۲- تجزیه تحلیل نظام کنونی اقتصاد بین الملل و مباحث کشورهای شمال و جنوب بر سر تغییر نظام موجود
- ۳- بررسی نقش سازمان ملل و ارگانههای آن در توسعه کشورهای جهان سوم
- ۴- تحلیل کمکهای فنی، موانع توسعه، مسأله وابستگی و ارتباط آن با منافع ملی
- ۵- بررسی انتقال تکنولوژی و اثرات آن در فرآیند توسعه
- ۶- تأثیر عوامل مختلف نظیر نیروی انسانی کارآمد و منابع طبیعی در توسعه
- ۷- طراحی خط مشی مالی- پولی و بازرگانی مطلوب برای تسهیل و تسریع رشد و توسعه اقتصادی
- ۸- رشد جمعیت، مدیریت دولتی و اقتصاد بین الملل



نام درس:
سمینار در مدیریت تطبیقی و توسعه

تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

- ایجاد توانایی در دانشجویان برای تجزیه و تحلیل وجوه تشابه و اختلاف در ساختار و فرآیند سازمانهای عمومی تحت شرایط مختلف تاریخی و محیطی با تأکید بر روشهای تحلیلی و نظری
- تجزیه و تحلیل مسائل و مشکلات اداری کشورهای در حال توسعه به صورت موارد خاص (Case studies) و ارائه راه حلها و پیشنهادات جهت اطلاعات اداری لازم و تدوین الگوی مربوطه

سرفصل درس

- ۱- بررسی خط مشی ملی و محلی، مشکلات و امکانات، برنامه ها و دیدگاههای سازمانهای مدیریت دولتی معاصر در سطح جهان.
- ۲- تجزیه و تحلیل مشکلات و نارسائیهای ماشین اداری در ملل در حال توسعه و ارائه پیشنهادات و اصلاحات لازم.
- ۳- تحلیل عملکرد منابع انسانی کارآمد در خصوص نقش اجتماعی- سیاسی سازمانهای عمومی در کشورهای مختلف.
- ۴- بررسی مسائل و فعالیتهای مدیریت دولتی برای تسهیل توسعه اجتماعی- اقتصادی مخصوصاً در جوامع در حال گذار.
- ۵- تجزیه و تحلیل جنبه های مختلف مدیریت تطبیقی و توسعه به صورت موارد خاص (Case studies) و تدقیق در جنبه های مشابه و مختلف برای ارائه الگو و تئوری سازی

