



جمهوری اسلامی ایران
وزارت فرهنگ و آموزش عالی
شورای عالی برنامه ریزی

مشخصات کلی، برنامه و سرفصل دروس

دوره کارشناسی ارشد مدیریت فن آوری اطلاعات



گروه علوم انسانی

مصوب سیصد و پنجاه و چهارمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی

مورخ: ۱۳۷۶/۱۱/۱۹



بسم الله الرحمن الرحيم

برنامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد مدیریت فن آوری اطلاعات

گروه: علوم انسانی

رشته: مدیریت فن آوری اطلاعات

کمیته تخصصی:

گرایش:

کد رشته:

دوره: کارشناسی ارشد

شورای عالی برنامه ریزی در سیصد و پنجاه و چهارمین جلسه مورخ ۱۳۷۶/۱۱/۱۹ بر اساس طرح دوره کارشناسی ارشد مدیریت فن آوری اطلاعات که توسط گروه علوم انسانی تهیه شده و به تایید این گروه رسیده است، برنامه آموزشی این دوره را در سه فصل (مشخصات کلی، برنامه و سرفصل دروس) به شرح پیوست تصویب کرده و مقرر می دارد:

ماده (۱) برنامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد مدیریت فن آوری اطلاعات از تاریخ تصویب برای کلیه دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی کشور که مشخصات زیر را دارند، لازم الاجرا است.
الف: دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی که زیر نظر وزارت فرهنگ و آموزش عالی اداره می شوند.
ب: مؤسساتی که با اجازه رسمی وزارت فرهنگ و آموزش عالی و بر اساس قوانین، تأسیس می شوند و بنابراین تابع مصوبات شورای عالی برنامه ریزی می باشند.

ج: مؤسسات آموزش عالی دیگر که مطابق قوانین خاص تشکیل می شوند و باید تابع ضوابط دانشگاهی جمهوری اسلامی ایران باشند.

ماده (۲) از تاریخ ۱۳۷۶/۱۱/۲۹ کلیه دوره های آموزشی و برنامه های مشابه مؤسسات آموزشی در زمینه دوره کارشناسی ارشد مدیریت فن آوری اطلاعات در همه دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی مذکور در ماده ۱ منسوخ می شوند و دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی یاد شده مطابق مقررات می توانند این دوره را دایر و برنامه جدید را اجرا نمایند.

ماده (۳) مشخصات کلی، برنامه درسی و سرفصل دروس دوره کارشناسی ارشد مدیریت فن آوری اطلاعات در سه فصل برای اجرا به وزارت فرهنگ و آموزش عالی ابلاغ می شود.

رای صادره سیصد و پنجاه و چهارمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی مورخ ۱۳۷۶/۱۱/۱۹
در خصوص برنامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد مدیریت فن آوری اطلاعات

- (۱) برنامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد مدیریت فن آوری اطلاعات
که از طرف گروه علوم انسانی پیشنهاد شده بود، با اکثریت آراء به
تصویب رسید.
- (۲) این برنامه از تاریخ تصویب قابل اجرا است.

رای صادره سیصد و پنجاه و چهارمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی مورخ ۱۳۷۶/۱۱/۱۹ در مورد
برنامه آموزشی کارشناسی ارشد مدیریت فن آوری اطلاعات صحیح است به مورد اجرا گذاشته شود.

دکتر مصطفی معین
وزیر فرهنگ و آموزش عالی



مورد تایید است.

دکتر علی شریعتمداری
رئیس گروه علوم انسانی

رونوشت: به معاونت محترم آموزشی وزارت فرهنگ و آموزش عالی
خواهشمند است به واحدهای مجری ابلاغ فرمایید.

دکتر سپید محمد کاظم نائینی
دبیر شورای عالی برنامه ریزی

۴- نقش و توانایی

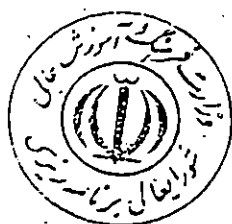
شرکت‌کنندگان در این دوره افزون بر آشنایی با مسایل نظری دانش تکنولوژی اطلاعات، با نقش و کاربردهای زمینه‌ها و جایگاه فن‌آوری اطلاعات در مدیریت نوین آشنا می‌شوند. افزایش قدرت تحلیل در بکارگیری بهینه فن‌آوری اطلاعات با استفاده از موارد عملی (CASE STUDY) از ویژگیهای این دوره است.

۵- ضرورت و اهمیت

ضرورت و اهمیت این دوره در آشناسازی دانشجویان با نقش دوره و شاخه‌های فن‌آوری اطلاعات مدیریت در بهبود کارایی واحدهای صنعتی، اجرایی و خدماتی است. همچنین تربیت نیروی انسانی متخصص و محقق در عرصه صنعت، خدمات و اجرا بر اهمیت دوره می‌افزاید.

۵- مواد و ضرایب امتحانی

ضرایب



۲

۲

۲

۲

۲

۲

ریاضی و آمار

تئوریهای مدیریت

زبان تخصصی (انگلیسی)

اقتصاد خرد و کلان

تحقیق در عملیات

تجزیه و تحلیل سیستمها و مدیریت سیستمهای اطلاعاتی

مشخصات کلی دوره کارشناسی ارشد مدیریت فن آوری اطلاعات

۱- تعریف و هدف:

رابطه‌های تنگاتنگ بین کشورها با استفاده از ابزار انتقال سریع اطلاعات، موجب برتریهای اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی شده است. مدیریت متکی بر نرم افزارها و فن آوری اطلاعات، مدیریت هوشمند مبتنی بر اطلاعات و نیروی کار آزموده منابع اصلی قدرت امروز و فردا هستند. تحولات عظیم تکنولوژی اطلاعات باعث تحولات چشمگیری در اقتصاد، مدیریت و جامعه شده است.

کارآیی سازمانها از طریق بهبود محصولات و خدمات، اصلاح فرآیندها، گسترش مدیریت در اثر افزایش کارآیی فرهیختگان، به صورت علمی و تجربی در اثر پیشرفتهای تکنولوژی اطلاعات به سرعت در حال تحول است.

هدف از تشکیل دوره کارشناسی ارشد تکنولوژی اطلاعات آموزش نیروی انسانی متخصص کارخانه‌ها، موسسه‌ها و شرکتهای دولتی و خصوصی است. در جهت آموزش متخصصینی که در زمینه‌های مربوط به فن آوری اطلاعات و مدیریت کیفیت، بتوانند در جهت تأکید نیازهای امروز و فردای مدیریت در جامعه فعالیت کنند، دوره کارشناسی ارشد مدیریت فن آوری اطلاعات با گرایشهای مدیریت منابع اطلاعات، سیستمهای اطلاعاتی پیشرفته، و مدیریت کیفیت فراگیر پیش‌بینی شده است.

۲- طول دوره و شکل نظام

طول دوره حداکثر ۴ نیمسال شامل واحدهای نظری و پایان نامه خواهد بود. طول هر نیمسال تحصیلی ۱۷ هفته می‌باشد. علاوه بر دروسهای نظری دانشجویان موظفند قابلیت و مهارتهای خود را در چارچوب تحقیق راجع به یکی از معضلات کاربردی و علمی در یکی از شاخه‌های فن آوری اطلاعات مدیریت را نشان دهند.

۳- تعداد واحد درسی

تعداد کل واحدهای درسی در دوره کارشناسی ارشد فن آوری اطلاعات مدیریت ۳۲ واحد به شرح زیر می‌باشد:

۳-۱- دروس مشترک	۲۰ واحد
۳-۲- دروس تخصصی	۸ واحد
۳-۳- پایان نامه	۴ واحد
جمع	۳۲ واحد



برنامه درسی دوره کارشناسی ارشد مدیریت فن آوری اطلاعات با سه گرایش

«دروس مشترک»

کد درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش نیاز یا زمان ارائه درس
			جمع	نظری	عملی	
۱	تئوریهای مدیریت پیشرفته	۲	۳۴	۳۴	—	—
۲	مدیریت رفتار سازمانی پیشرفته	۲	۳۴	۳۴	—	ت ۷
۳	تحلیل آماری	۲	۳۴	۳۴	—	—
۴	سیستمهای اطلاعات مدیریت پیشرفته	۲	۳۴	۳۴	—	—
۵	مدیریت منابع اطلاعاتی	۲	۳۴	۳۴	—	—
۶	تحقیق در عملیات پیشرفته	۲	۳۴	۳۴	—	—
۷	تحلیل و طراحی سیستمهای ساختار یافته	۲	۳۴	۳۴	—	—
۸	سیستمهای مدیریت بانکهای اطلاعاتی	۲	۳۴	۳۴	—	—
۹	سیستمهای معین تصمیم گیری و خیره	۲	۳۴	۳۴	—	—
۱۰	فن آوری اطلاعات	۲	۳۴	۳۴	—	—
جمع دروس مشترک		۲۰				



«گرایش مدیریت منابع اطلاعاتی» - دروس تخصصی

کد درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت		پیشنیاز یا زمان ارائه درس
			جمع	نظری / عملی	
۱۱	کاربرد فن آوری اطلاعات در سازمان	۲	۳۴	۳۴	—
۱۲	مهندسی نرم افزار به کمک کامپیوتر (CASE)	۲	۳۴	۳۴	—
۱۳	روش شناسی ایجاد سیستمهای اطلاعاتی	۲	۳۴	۳۴	ت. ۷
۱۴	مدل سازی اطلاعات سازمان	۲	۳۴	۳۴	ت. ۷
۱۵	موارد عملی سیستمهای اطلاعاتی	۲	۳۴	۳۴	—
	جمع دروس تخصصی گرایش	۱۰			

این گرایش شامل ۸ واحد درسی انتخابی از میان دروس تخصصی فوق می باشد.

* دانشجویان گرایش موظفند ۴ واحد پایان نامه نیز اخذ نمایند.



«گرایش سیستمهای اطلاعات پیشرفته» - دروس تخصصی

کد درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت		پیشنیاز یا زمان ارائه درس
			جمع	نظری / عملی	
۱۶	سیستمهای خبره (Expert Systems)	۲	۳۴	۳۴	—
۱۷	سیستمهای پشتیبانی تصمیم گیری (Decision Support Systems)	۲	۳۴	۳۴	—
۱۸	سیستمهای اطلاعاتی استراتژیک (Strategic Information Systems)	۲	۳۴	۳۴	—
۱۹	منطق فازی و هوش مصنوعی	۲	۳۴	۳۴	—
	جمع دروس تخصصی گرایش	۸			

* دانشجویان موظفند ۴ واحد پایان نامه اخذ نمایند.



«گرایش نظام کیفیت فراگیر» - دروس تخصصی

کد درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش نیاز یا زمان ارائه درس
			جمع	نظری	عملی	
۲۰	مدیریت کیفیت فراگیر TQM	۲	۳۴	۳۴	—	—
۲۱	مهندسی رویه های اجرایی و ابزار طراحی فرایندها	۲	۳۴	۳۴	—	—
۲۲	استانداردهای مدیریت کیفیت فراگیر ISO9000	۲	۳۴	۳۴	—	—
۲۳	نقش فن آوری اطلاعات در تحقق مدیریت کیفیت فراگیر	۲	۳۴	۳۴	—	—
	جمع دروس تخصصی گرایش	۸				

دانشجویان موظفند ۴ واحد پایان نامه اخذ نمایند.



دروس پیش نیاز و کمبود

گروه های آموزشی می توانند حداکثر یک ترم تحصیلی از دروس زیر را به عنوان پیش نیاز دوره تعیین کنند

کد درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش نیاز یا زمان ارائه درس
			جمع	نظری	عملی	
۲۴	زبان تخصصی پیش نیاز	۲	۳۴	۳۴	—	—
۲۵	ریاضی پیش نیاز	۲	۳۴	۳۴	—	—
۲۶	آمار پیش نیاز	۲	۳۴	۳۴	—	—
۲۷	روش تحقیق پیشرفته پیش نیاز	۲	۳۴	۳۴	—	—
۲۸	کاربرد کامپیوتر و آشنایی با نرم افزارها	۲	۳۴	۳۴	—	—
۲۹	مبانی سازمان و مدیریت	۳	۵۱	۵۱	—	—
۳۰	مدیریت رفتار سازمانی	۳	۵۱	۵۱	—	—
۳۱	پژوهش عملیاتی ۳	۲	۳۴	۳۴	—	—
۳۲	مدیریت تولید	۳	۵۱	۵۱	—	—
۳۳	مدیریت مالی	۳	۵۱	۵۱	—	—
۳۴	کنترل پروژه	۲	۳۴	۳۴	—	—
۳۵	مدیریت خرید، انبارداری و توزیع	۳	۵۱	۵۱	—	—
۳۶	بازاریابی و مدیریت بازار	۳	۵۱	۵۱	—	—
۳۷	طرح ریزی، تعمیرات و نگهداری	۳	۵۱	۵۱	—	—
	جمع دروس پیش نیاز و کمبود	۳۵				



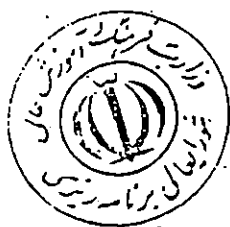
* دروس پیش نیاز حداکثر ۱۴ واحد به تشخیص گروه ارائه خواهد شد.

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد



هدف:

آشنایی بیشتر دانشجویان با سازمان و مدیریت به منظور تشخیص نقش حیاتی سازمان و اهمیت نحوه اداره آن بدین منظور ضمن آنکه سیر تحولات دانش مدیریت و سازمان به صورت یک روند منطقی و منسجم مطرح می شود، نظریه های مدیریت باید با نگرشی نوین مورد ارزیابی قرار گیرد و با برخوردی نسبتاً فلسفی از فرد در سازمان کلاسیک تا گروه بندی در طراحی اقتضایی و نظریه های نوین سازمان و مدیریت به عنوان جدیدترین نگرش مدیریت در انتهای قرن بیستم و اوایل قرن بیست و یکم، نظریه ها و ساختاری مدیریتی، به طور واقع بینانه مورد مطالعه، بحث و بررسی قرار گیرد.

سرفصل درس:

- نگرش کلی و مطالعه سازمانها از نظر پیچیدگی، سطوح سازمانی و ارتباطات در سازمانها، افراد و سازمانها، رابطه بین فرد و سازمان، نظریه های مختلف و نحوه ارضای نیاز انسان، اهداف سازمانی و شکل بندی آنها با توجه به نظریه های مختلف به ویژه نظریه های نوین سازمانی از جمله مدیریت بر مبنای هدف، مدیریت بر مبنای نتیجه.

- سازمانهای رسمی و غیر رسمی، دلایل نیاز به سازمانهای غیر رسمی، انواع سازماندهی (بر مبنای نوع فعالیت، نوع محصول،

قلمرو، ماتریسی و پیوندی و تلفیقی)، ویژگیهای سازمان غیر رسمی و فواید و مضار آنها، وظیفه مدیریت در مقابل سازمانهای غیر رسمی.

- نظریه سازمان و مدیریت و بررسی نگرشهای کلاسیکها به تفکیک (بورکراسی، اداری و علمی)، کلاسیکهای جدید به تفکیک و روابط انسانی و رفتار انسانی نوین و نظریه نظام گرایانه سازمانی، و نظریه های نوین از سال ۱۹۷۵ تاکنون، دورنگری و ارتباط بین نظریه های نوین و تفکر نظریه اقتضایی در سازمان و مدیریت، نگاهی جامع به گذشته، حال و آینده نظریه ها و مطالعه تطبیقی نحوه کاربرد آنها در نظام مدیریتی جمهوری اسلامی ایران و طرح اصل نگرش اقتضا یا اضطرار در دستگاههای اجرایی کشور.

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: مدیریت رفتار سازمانی



هدف:

چگونگی تلفیق نظریه‌های سازمان و مدیریت و نظریه‌های رفتار سازمانی و بکارگیری آنها در دستیابی به عملکرد کیفی در سطح فردی، گروهی و سازمانی.

سرفصل درس:

بخش اول - ترسیم صحنه سازمان

مدیریت عملکرد کیفی: چرا سازمانها ایجاد می‌شوند؟ چگونگی رفتار سازمان به عنوان سیستم مدیران موفق چگونه عمل می‌کنند؟ چگونگی اثرگذاری مدیران بر سیستمهای سازمانی؟ موضوعاتی که مدیران در آینده باید به آنها توجه نمایند.

فرهنگ سازمانی: چگونگی معنی بخشی مفروضات به فرهنگ سازمانی؟ چرا سیستم ارزشی سازمانها با هم متفاوتند؟ کارکردهای فرهنگ سازمانی چیست؟ چگونگی برداشت اعضای سازمان از فرهنگ آن؟ فرهنگ اجتماعی و خرده فرهنگها.

بخش دوم - رفتار فردی

تأثیر ادراکات بر تصمیمات، سازگاری فرد و شغل و قرار دادن روانی، توان و استعداد، خود مدیریتی مقتضیات، سبکهای یادگیری تجربی، ارزشها، انواع آنها، نگرشها، رابطه نگرش و بهره‌وری، تفاوت‌های روانشناختی افراد و سبکهای شناختی.

چگونگی تأثیر انتظارات بر انگیزش کاری، چگونگی تأثیر ادراک از عدالت بر انگیزش، آیا انگیزش بر افراد یا گروه‌ها باید متمرکز شود، چگونگی تأثیر هدفها و نیاز بر انگیزش، چگونگی تأثیر قدرتمند سازی بر انگیزش، تأثیر فن‌آوری بر کار، عوامل کلیدی در طراحی شغل، تیمهای کاری خودگردان.

بخش سوم - رفتار میان افراد

اهمیت ارتباطات در اثربخشی سازمانی، چگونگی استفاده از مسیرهای ارتباطاتی در سازمان، شبکه‌های گروه‌های کوچک،

موانع ارتباطات، شود مؤثر، شبکه‌های شوند، شناخت ارتباطات غیر کلامی، بهبود ارتباطات میان فرهنگها، عوامل اثرگذار بر روابط متقابل شخصی، شبکه‌های رفتاری، شبکه‌های احساسی، شبکه‌های مدیریت تضاد.

قدرت و سیاست در سازمان: تعریف قدرت و چگونگی کسب آن، انواع قدرت، تأثیر شبکه‌های اجتماعی بر قدرت مدیر، تأثیر عوامل موقعیتی و شخصی بر قدرت، تاکتیکهای نفوذ، تاکتیکهای سیاسی، اخلاقی، کیفیت و قدرت.

مقایسه مدیریت و رهبری، سازگاری رفتار مدیر با نیازها و انتظارات مقتضیات محیطی (کارکنان، مانورها، همکاران، سازمان، تقاضای شغل، زمان و مکان) چگونگی تحول سازمان توسط رهبر (تقدم راه‌یابی بر حل مسأله و اجرا، استراتژیهای رفتاری برای تحول).

بخش چهارم - گروه و رفتار میان گروهی

مراحل شکل‌گیری گروه، رفتار گروهی، چگونگی شکل‌گیری هنجارهای گروهی، کارکرد گروه‌ها به عنوان سیستمهای اجتماعی، انسجام گروهی، فراگرد گروه، تیم‌سازی، شکل‌دهی تیمهای جدید، ارزیابی اثربخشی تیمهای کاری.

روابط میان گروه‌ها: انواع روابط میان گروهی، تعامل کارکردی و غیر کارکردی، عوامل اثرگذار بر روابط میان گروهی، مدیریت تضاد میان گروهی، مدیریت روابط میان گروهی، استراتژیهای هماهنگی، استراتژیهای کاهش تضاد غیر کارکردی.

بخش پنجم - تجدید حیات فرد و سازمان

نشار یا تنیدگی در کار: تنیدگی چیست؟ علل تنیدگی، آثار نگرشی و رفتاری تنیدگی مدیریت، اثربخش تنیدگی تغییر و توسعه سازمانی: علل تغییر، عوامل مهم در مدیریت تغییر، مراحل تغییر، توسعه و بهبود سازمان، فراگرد توسعه سازمان، استراتژیهای بهبود و توسعه سازمان، مسایل اخلاقی در توسعه سازمان.



ضمائم

مدیریتی مسیر ترقی

عوامل اثرگذار بر روندهای مسیر ترقی، انتخاب حرفه و مسیر ترقی، برنامه‌ریزی مسیر ترقی، ارزیابی مسیر ترقی، گذرگاه‌های مسیر ترقی، مراحل ترقی حرفه‌ای، تکیه‌گاه‌های مسیر ترقی.

ت-۳ تحلیل آماری

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

آشنا کردن دانشجویان با مبانی طراحی آزمایشات و آمار ناپارامتریک هدف اصلی درس است.

سرفصل درس:

۱- مبانی آزمون فرض آماری و تئوری تخمین

۲- تحلیل واریانس

۲-۱- طرح کاملاً تصادفی

۲-۲- آزمونهای مربوط به همگنی واریانس

۲-۳- مقایسات چندگانه و تخمین فاصله‌ای

۲-۴- طرح بلوکی تصادفی

۲-۵- طرح $a \times b$ آزمایش عاملی

۲-۶- تحلیل خروجی کامپیوتر برای موارد فوق

۲-۷- مربعهای لاتین و طرحهای مربوط به آن

۳- تحلیل رگرسیون و همبستگی

۳-۱- تحلیل رگرسیون و همبستگی ساده

۳-۲- تحلیل رگرسیون و همبستگی چندگانه

۳-۳- گزینش متغیر مستقل برای معادله رگرسیون چندگانه

۳-۴- رابطه تحلیل واریانس و تحلیل رگرسیون

۳-۵- تحلیل خروجی کامپیوتر برای موارد فوق



۴- آزمونهای ناپارامتریک

- ۴-۱- آزمون علامت
- ۴-۲- آزمون U - من ویتنی
- ۴-۳- آزمون مجموع رتبه‌ای ویلکاکسون
- ۴-۴- تحلیل واریانس کروسکال - والینس
- ۴-۵- تحلیل واریانس فریدمن
- ۴-۶- آزمون گردش (Runs Test)
- ۴-۷- آزمون کالمگروف - اسمیرنف برای نیکویی برازش
- ۴-۸- ضریب همبستگی اسپرمن
- ۴-۹- تحلیل خروجی کامپیوتر (نمونه‌هایی از موارد فوق)



منابع:

- 1- Winer B. J., "Statistical Principles in Experimental", Second Edition, McGraw - Hill, 1985.
- 2- Conover W. J., "Non Parametric Statistics", Second Edition, John Wiley & Sons, 1980.

تعداد واحد: ۴

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: تحلیل و طراحی سیستمهای ساختاریافته

هدف:

آشنایی دانشجویان و مدیران با نحوه مدیریت منابع اطلاعاتی در سازمانهای متحول زمان حاضر می باشد. داده ها، اطلاعات، منابع تکنولوژی اطلاعات (ترم افزار، سخت افزار، نیروی انسانی، ...) به عنوان منابع ارزشمند سازمانی هستند که می بایست در جهت تحقق اهداف سازمانی مدیریت شوند.

سرفصل درس:



۱- ساختار سازمانی مدیریت منابع اطلاعاتی

۲- وظایف مدیریت منابع اطلاعاتی

۳- عوامل انسانی در مدیریت منابع اطلاعاتی

۴- نقش مدیریت منابع اطلاعاتی در اتوماسیون اداری

۵- ابعاد مختلف مدیریت منابع اطلاعاتی

۶- ارتباط منابع اطلاعاتی با مدیریت استراتژیک، مدیریت فن آوری، مدیریت توزیع ...

1- Mensching James R., Adams Dennis A., Managing an Information System. Prentice-Hall, International, Inc. 1991.

2- Davis Gordon B., Hamilton Scot J., Managing Information : How Information Systems Impact Organizational Strategy, Business One/Irwin Publishers, 1993.

ت- ۴

سیستمهای اطلاعاتی مدیریت پیشرفته

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

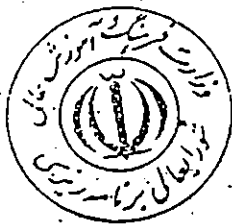
نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

آشنایی دانشجویان و مدیران با مفهوم سیستمهای اطلاعاتی و نقش آن در سازمانها و مراحل توسعه سیستمهای اطلاعاتی، ابزارها، تکنولوژی روز و روشهای متداول در ایجاد سیستمهای اطلاعاتی مدیریت می باشد.

سرفصل درس:



۱- مفهوم سیستم، اطلاعات، سیستمهای اطلاعاتی مدیریت

۲- نیازهای اطلاعاتی سازمانها، جامعه، و عصر اطلاعاتی

۳- نقش اطلاعات در امر خطیر تصمیم گیری

۴- بانکهای اطلاعاتی

۵- چرخه حیات ایجاد سیستمهای اطلاعاتی مدیر: امکان سنجی و برنامه ریزی، تجزیه و تحلیل، طراحی، برنامه نویسی،

استقرار، ارزیابی و نگهداری سیستم

۶- انواع سیستمهای اطلاعاتی مدیریت: سیستم پردازش مبادلات، سیستم معین تصمیم گیری، سیستم خبره، سیستمهای

اطلاعاتی مدیران ارشد، اتوماسیون اداری

1- Sen James A., Information Systems in Management, Wadsworth, 1990.

2- O' Brieb., Introduction to Information Systems in Business Management One/Irwin, 1991.

3- Zwass, Managemesnt Information Systems, Wm. C.Brown Publisher.



تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ندارد

هدف:

آشنایی دانشجویان و مدیران با فرایند تحلیل و طراحی سیستمهای ساختاریافته، انواع روشها و تکنیکهای شناسایی اطلاعات و مدلهای اطلاعاتی (داده‌ها، فرایندها، ...) استفاده از آخرین تحولات در فنون و ابزارهای تحلیل و طراحی سیستمهای ساختاریافته.

سرفصل درس:

- ۱- چرخه حیات تحلیل و طراحی سیستمهای ساختاریافته SDLC.
- ۲- محیط سیستم، امکان سنجی، تعریف مسأله، نیازسنجی، تحلیل و نقادی سیستم موجود، طراحی مفهومی، طراحی تفصیلی، برنامه‌نویسی، پیاده سازی، مدیریت و نگهداری سیستم.
- ۳- رویکردهای طراحی سریع RAD، ضرورت RAD، ایجاد کاربردها با استفاده از الگوسازی RAD، ...
- ۴- فنون مورد استفاده در تحلیل و طراحی سیستم: شناسایی نیازهای اطلاعاتی، مصاحبه، پرسشنامه، مشاهده، نمودار جریان داده‌ها، نمودار بستگی فرایندها، نمودار ارتباط موضوعی، نمودار فرایندها، ماتریسهای CRUD، داده‌ها و فرایندها، واحدها و داده‌ها، مدل سلسله مراتبی ورودی و خروجی، ...
- ۵- فنون تحلیل هزینه و منفعت.
- ۶- فنون و ابزارهای مدیریت پروژه، PERT، CPM، ...
- ۷- ابزار مهندسی نرم افزار بوسیله کامپیوتر CASE TOOLS

- 1- Whitten, Bentley & Barlow, System Analysis and Design Methods, Irwin / Toppan 1990.
- 2- Power, Cheny & Crow, Structured System Development Boyd and Fraser, 1990:
- 3- Kowal James A., Analyzing Systems, Prentice-Hall, 1988.
- 4- Kendal & Kendal, System Analysis and Design, Prentice-Hall, 1990.

ت - ۶

تحقیق در عملیات پیشرفته

تعداد واحد : ۲

تعداد ساعت : ۳۴

نوع واحد : نظری

پیش نیاز : ندارد

هدف :

آگاهی دانشجویان با مفاهیم پیشرفته تحقیق در عملیات

سرفصل درس :

- مروری بر مفاهیم و مبانی ریاضی برنامه ریزی خطی و سیمپلکس تجدید نظر شده

- متغیرهای خد دار در برنامه ریزی خطی

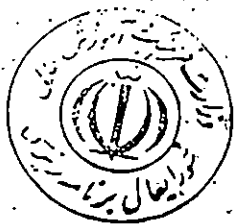
- الگوریتم اولیه - ثانویه

- روش تجزیه

- برنامه ریزی آرمانی

- برنامه ریزی پویا





تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

آشنایی دانشجویان و مدیران با توانایی ذخیره سازی، استاندارد و منظم کردن، حفاظت و در اختیار گذاشتن به موقع و صحیح اطلاعات در سازمانهای متناسب با تحولات تکنولوژی روز می باشد.

سرفصل درس:

- ۱- مفاهیم اساسی، تحولات سیستمهای مدیریت بانکها، سلسله مراتبی، شبکه ای، رابطه ای، شبی گرا، توزیع شده
- ۲- سیستم مدیریت بانک اطلاعاتی، و نیاز به آن
- ۳- تأمین سیستم مدیریت بانک اطلاعاتی
- ۴- سازمان دهی محیط بانک اطلاعاتی
- ۵- نرمال سازی
- ۶- طراحی، بازسازی، یکپارچگی، همزمانی، حفاظت بانک اطلاعاتی
- ۷- ماشینهای بانک اطلاعاتی و معیارهای انتخاب
- ۸- روند تکنولوژی

1- O'Brien, Bart, Database Decisions, Pitman Publishing, 1994.

2- Everest Gordon C., Database Management, McGraw Hill.

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ندارد

هدف:

آشنایی دانشجویان و مدیران با کاربردها و محدودیتهای سیستمهای اطلاعاتی معین تصمیم‌گیری، خبره، و همچنین جایگاه آنها در سازمانهای عصر حاضر می‌باشد.

سرفصل درس:

۱- معرفی سیستم معین تصمیم‌گیری

۲- پایگاه مدل

۳- اهداف سیستم معین تصمیم‌گیری

۴- محدودیتهای سیستم معین تصمیم‌گیری

۵- هوش مصنوعی و گرایشهای مختلف آن

۶- معرفی سیستمهای خبره

۷- پایگاه دانش

۸- مهندسی استنباط

۹- اهداف سیستمهای خبره

۱۰- محدودیتهای سیستمهای خبره



تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

آشنایی دانشجویان و مدیران با مفاهیم، کاربردهای و ابزارهای فن آوری اطلاعات در مدیریت می باشد.

سرفصل درس:

بخش اول

۱- معرفی فن آوری اطلاعات

۲- موارد عملی فن آوری اطلاعات

۳- مدیریت فن آوری اطلاعات

بخش دوم

۴- مخابرات، سیستمهای صوتی و تصویری، انواع رایانه ها، شبکه های دیجیتال، مخابرات ماهواره ای، سیستمهای مخابراتی فیبر نوری، معرفی پست الکترونیکی، خدمات اطلاعاتی، متون ویدئویی و وسائل انتقال متون، حفاظت اطلاعات، سیستمهای پیشرفته، سیستمهای خبررسانی، سیستمهای بلزو استاندارد.

بخش سوم

۵- طراحی برای کاربران

۶- تدابیر ورود اطلاعات

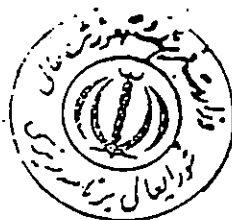
۷- سیستمهای تصویری

۸- سیستمهای سخنرانی

۹- سیستمهای ایمنی و تأمین سلامتی

۱۰- معرفی موارد عملی و نوآوریهای فن آوری اطلاعات در مدیریت

Zorkoczy Peter, & Heap Nick, Information Technology, 4th Edition, Pitman Publishing 1995.



تعداد واحد : ۲

تعداد ساعت : ۳۴

نوع واحد : نظری

پیش نیاز : ندارد



هدف :

آشنایی دانشجویان و مدیران با چگونگی طراحی و ایجاد سازمانهای متناسب با عصر اطلاعات از ابعاد ساختاری، کنترلی و فن آوریهای اطلاعاتی

سرفصل درس :

بخش اول، معرفی مفاهیم اساسی :

- ۱- مفاهیم و ابزارهای اساسی، مفاهیم اساسی ساختار سازمانی، اشکال اساسی ساختار سازمانی، تکامل اشکال سازمانی
- ۲- مقدمه ای بر سیستمهای کنترلی، تعریف کنترل مدیریتی و مفاهیم آن، چگونگی طراحی سیستمهای کنترلی، مباحثی در سیستمهای کنترلی مدیریت

۳- مقدمه ای برای آرایش فن آوری اطلاعاتی، مفاهیم اساسی آن، نسلهای گوناگون فن آوری، ایجاد آرایش فن آوری

بخش دوم، فن آوری اطلاعاتی و سازمان :

- ۴- فن آوری اطلاعاتی و فرد، فن آوری اطلاعاتی و تغییرات کاری، فن آوری اطلاعاتی و حق خلوت کارکنان، مسائل اخلاقی در بکارگیری فن آوری اطلاعاتی

- ۵- فن آوری اطلاعاتی در سازمانها، عصرهای گوناگون فن آوری اطلاعاتی، نظریه انطباق فن آوری اطلاعاتی و سازمانهای فراگیرنده، تغییرات ساختاری حاصل از بکارگیری فن آوری اطلاعاتی، فن آوری اطلاعاتی در دهه ۱۹۹۰

Interorganizational Systems

- ۶- فن آوری اطلاعاتی میان سازمانها: سیستمهای میان سازمانی، انگیزه های ایجاد سیستمهای میان سازمانی، مباحث و مسائل مربوط سازمانهای مشارکت کننده در سیستمهای میان سازمانی، سیستمهای میان سازمانی در آینده



تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

آشنایی دانشجویان و مدیران با مفاهیم، و تکنولوژی نرم افزارهای معین در توسعه و ایجاد سیستمهای اطلاعاتی می باشد. امروزه نرم افزارهای CASE نقش مهمی در توسعه سیستمهای اطلاعاتی و مدیریت اطلاعات دارند.

سرفصل درس:

۱- CASE چیست؟ تشخیص منافع CASE

۲- معرفی CASE، برای سطوح بالا، CASE برای سطوح پایین، CASE یکپارچه، CASE در مرحله استقرار و نگهداری

۳- استانداردهای CASE

۴- نقش Repository یا Encyclopedia

۵- پیدایش CASE، برنامه نویسی ساختار یافته، تحلیل سیستم و مهندسی نرم افزار، نظریه بانکهای اطلاعاتی، مدل دادن اطلاعات، فنون نموداری، مکانیزه نمودن مرحله تحلیل سیستم.

۶- CASE برای مهندسی معکوس نرم افزار

۷- نقش CASE در بازیافت و استفاده مجدد از نرم افزار

۸- مدیریت نرم افزار، کاربردهای رایانه ای، سیستمها، و مدلهای اطلاعاتی به کمک CASE

۹- موانع بر سر بکارگیری CASE و انتقال فن آوری مربوطه

۱۰- انتخاب CASE برای سازمان و مقاومت کاربران در برابر CASE

۱۱- روند فن آوری CASE

بخش سوم، به سوی قرن ۲۱

۷- فن آوری اطلاعاتی و تبدیل نوع فعالیتهای بازرگانی، اثربخشی سازمانی، چگونگی تعیین میزان تغییرات مورد نیاز، نقش

فن آوری اطلاعاتی در تبدیل نوع فعالیتهای سازمانی، باز مهندسی فرآیند سازمانی، نوآوری در فن آوری اطلاعاتی

۸- فن آوری اطلاعاتی و مدیران آینده، فن آوریهای در حال پیدایش و چالش و تغییر و تحول

1- Cash, Eccles, Nohira and Nolan, Building the Information-Age Organization : Structure, Control and Information Technologies, Chicago : IRWIN, Inc., 1994.

2- Peppard Joseph, IT Strategy for Business, Pitman Publishing, 1995.



تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: تحلیل و طراحی سیستمهای ساختار یافته



هدف:

آشنایی دانشجویان و مدیران با روش شناسی های ایجاد سیستمهای اطلاعاتی می باشد. امروزه در مؤسسات و دانشگاهها روش شناسیهای متعددی توسعه یافته است، که نقش مهمی در کیفیت سیستمهای اطلاعاتی و مدیریت منابع اطلاعاتی دارند. بعضی از روشها تمام مراحل چرخه حیات ایجاد سیستمها را شامل می شود و برخی دیگر شامل برخی از مراحل آن و روش می گردند. در حال حاضر دو روش تجزیه و تحلیل و طراحی ساختار یافته از روشهای SSADM شناسی مهندسی اطلاعات IEM متداول و رایج در دانشگاهها و مؤسساتند.

سرفصل درس:

روش SSADM

این روش صرفاً شامل تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم می گردد، و مراحل برنامه ریزی کلان، استقرار و نصب شامل نمی گردد.

۱- معرفی روش شناسی، تاریخچه و پدیدآورندگان، اصول و مشترکات SSADM و استانداردهای نظام کیفیت فراگیر

ISO9000

۲- مراحل روش شناسی، مرحله امکان سنجی، تعریف مسأله، شناسایی پروژه، ...

۳- مرحله تجزیه و تحلیل سیستم، تجزیه و تحلیل فعالیتها و مسائل جاری سازمان، مشخصه های نیازهای اطلاعاتی، انتخاب گزینه بهینه ...

۴- مرحله طراحی سیستم، طراحی داده ها، طراحی فرآیندها، پیش آمدها، PARALEL DECOMPOSITION، طراحی فیزیکی، ...

این روش‌شناسی شامل تمامی مراحل چرخه حیات ایجاد سیستم‌های اطلاعاتی و جزئیات فنون مربوط به قسمت‌های مختلف مراحل می‌گردد.

۱- معرفی شیوه‌های مختلف روش‌شناسی در رابطه با اهداف و مقاصد سیستم‌های اطلاعاتی

(Enterprise, RAD, JAD Ful)

۲- مرحله برنامه‌ریزی فناوری اطلاعات مدیریت: معماری اطلاعات سازمان در سطح کلان و بلند مدت ...

۳- مرحله تجزیه و تحلیل در سطح نواحی: مدل داده‌ها، فرآیندها، بررسی پیش آمدها، ماتریس داده‌ها و فرآیندها ...

۴- مرحله طراحی سیستمی به کمک نرم‌افزارهای CASE ...

۵- مرحله کدگذاری به کمک نرم‌افزارهای CASE ...

۶- مرحله آزمایش کردن سیستم ... و استقرار سیستم ...

۷- بررسی نرم‌افزارهای CASE برای اجرای بهینه IEM

1- Philip Weaver, Practical SSADM, Version 4, Pitman Publishing 1994.

2- Martin James, Information Engineering, Vol. 1,2,3, Prentice Hall, 1994.



تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری



پیش‌نیاز: تحلیل و طراحی سیستمهای ساختار یافته

هدف:

پردازش اطلاعات هم در صنعت و هم در اقتصاد، به عنوان یک فعالیت عمده مطرح است. همانگونه که سیستمها تکامل یافته‌اند، نقش بانکهای اطلاعاتی ساختار یافته مهمتر شده است. مدل دادن اطلاعات سازمان در حوزه‌های نظیر تولید، مهندس، خرید، فروش، نیروی انسانی، حسابداری و اداره نازمان هدف اصلی این درس محسوب نمی‌شود. در این درس دانشجویان بالاخص با مدل‌های اقدامات یکی از دیسپلینهای مدیریتی به طور دقیق آشنا خواهد شد.

سرفصل درس:

فصل اول: معرفی رویه‌های توصیفی، ساختارهای ثابت، فعالیتها، انواع مدل‌های ساختار داده‌ها، مدل ERM، تطابق ERM؛ ساختار، انواع مدل رویه‌ها، استاندارد مدلها.

فصل دوم: حوزه تولید - مدل‌های چند گانه برای برنامه‌ریزی و کنترل تولید، برنامه‌ریزی مدیریت مواد مورد نیاز، ساختار داده‌ها، مدل داده‌ها، تجزیه BOM، متغیرهای تولید، مدیریت ظرفیت، داده‌های اولیه برای مدیریت ظرفیت، ساختار داده‌ها، مدل داده‌ها برای مدیریت ظرفیت، مثالها ...

فصل سوم: حوزه فروش؛ داده‌های اولیه، طراحی ساختار داده‌ها، مواد و تهیه کننده مواد، مدل‌های داده‌ها، سفارش، ساختار داده‌ها برای سفارش، نوشتن سفارش خرید، مدل داده‌ها، کالاهای دریافت شده، طراحی ساختار داده‌ها برای کالاهای دریافت شده، مدل داده‌ها، بازیابی صورتحساب، طراحی ساختار داده‌ها، مدل داده‌ها، کنترل رویه‌ها و خرید، مدل‌های رویه‌ها برای خرید.

فصل چهارم: حوزه فروش؛ پردازش سفارش، داده‌های اولیه برای سفارش، طراحی ساختار یافته سفارش، داده‌های مشتری و کالا، مدل داده‌ها، پذیرش سفارش و کنترل، طراحی ساختار یافته پذیرش، مدل داده‌ها، صورتحساب، طراحی ساختار یافته صورتحساب فروش، مدل داده‌ها برنامه‌ریزی فروش و تولید، داده‌های اولیه، طراحی ساختار یافته، مدل داده‌ها سیستم اطلاعات بازاریابی (Marketing Information System; MIS) داده‌های ساختار یافته، مدل داده‌ها ...

فصل پنجم: مدیریت منابع انسانی؛ مدیریت داده‌های اولیه، طراحی ساختار اطلاعات اولیه، کارکنان و مشاغل، ارتباطات

ساختار یافته، مدل‌های داده‌ها، حسابداری نیروی انسانی، طراحی ساختار یافته اطلاعات حسابداری نیروی انسانی، ... تبادل داده‌ها، مدل داده‌ها، برنامه‌ریزی نیروی انسانی، طراحی ساختار یافته برنامه‌ریزی، مدل داده‌ها.

فصل ششم: پیشرفتهای اخیر در ارتباط با مدل سازی اطلاعات سازمان Corporate Inf. Modely

- 1- A. W. Sohcor (1489) Entleprise - Wide Data Modeling, Information Systems in Industry, Springer - Verlay.
- 2- Richard Viden, Carrie do Carteret; (1995) Data Modeling for Information Systems; Pitman Publishing.
- 3- Teorey T. J. (1990), Database Modelling and Design; The Entity - Relationship Approach, Moryam Kaufmann Publishers, Inc.



تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد



هدف:

آشنایی مدیران با موارد عملی به کارگیری مؤثر فن آوری اطلاعات مدیریت در سازمانها، نقش بسیار مهمی در ایجاد انگیزه برای به کارگیری T.I در سازمان دارد. هدف از این درس آشنایی دانشجویان یا مدیران با موارد عملی سیستمهای اطلاعات سازمانهای در خارج و داخل ایران است.

مطالب دزسی:

- مطالب درسی انعطاف پذیر پیش بینی می شود به طوری که مدرس با توجه موارد عملی سیستمهای اطلاعات مدیریت در ایران و خارج دانشجویان را با نمونه های موفق آشنا سازد. دو کتاب که در این زمینه دارای موارد عملی بسیار برجسته در خارج از ایران می باشند. به شرح زیر هستند:

- 1- Ralph H. Sprague, Jr. & Barbara A. McNurlin; (1986); Information System Management in Practice , Prentice - Hall International Editions.
- 2- Remmenyi Dani (1994)); Information Management Case Studies ; Pitman Publishing.

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

هدف از ارائه این درس آشنایی دانشجویان با سیستمهای خبره، ضرورت و کاربرد آنها می باشد.

سرفصل درس:

۱- تاریخچه

۲- ضرورت سیستمهای خبره

۳- کاربردهای سیستمهای خبره

۴- فرآیند فرهنگی در سیستمهای خبره

۵- روشهای استدلال

۶- توسعه سیستمهای خبره: مراحل توسعه، تجزیه و در سیستمهای خبره، نیاز به فرهنگتگی به عنوان طراحی منطقی،

طراحی فیزیکی در سیستمهای خبره، کدگذاری، تست و پایانی سیستمهای خبره

۷- ساختار یک سیستم خبره: روش شناسی شیئی گرا، Hybrid Method

۸- عدم اطمینان در سیستمهای خبره: عدم اطمینان در دنیای واقعی، روشهای احتمالی، منطق فازی

۹- نرم افزارهای سیستمهای خبره





تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ندارد

هدف:

هدف از این درس آشنایی دانشجویان با سیستمهای پشتیبانی تصمیم‌گیری، قابلیت‌ها، محدودیت‌ها و روند پیشرفت‌های آن می‌باشد.

سرفصل درس:

- مفاهیم تصمیم‌گیری، سیستمها، مدلسازی و پشتیبانی

- مدیریت داده

- مدیریت مدل و مدلسازی

- تعامل کاربران و سیستم

- طراحی سیستمهای پشتیبانی تصمیم‌گیری

- برنامه‌ریزی و تجزیه و تحلیل سیستم

- طراحی

- برنامه‌نویسی و آزمایش

- استقرار سیستم

- عملیات (اجرا) و نگهداری سیستم

- ارزیابی و کنترل سیستم

- مفاهیم جدید در حوزه سیستمهای پشتیبانی تصمیم‌گیری

- سیستم پشتیبانی تصمیم‌گیری سازمانی (ODSS)

- سیستم پشتیبانی تصمیم‌گیری گروهی (ODSS)

منابع

- 1- Decision Support and Expert Systems (Management Support Systems) Efraim Turban, Macmillan Publishing Company, 1993, New York.





تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ندارد

هدف:

آشنایی دانشجویان و مدیران با سیستمهای اطلاعات استراتژیک، نقش رقابتی این سیستمها و اثرات آن در صنعت، بازار و تجارت می‌باشد.

سرفصل درس:

- انواع سیستمهای اطلاعاتی، معرفی SES، منحصر بودن SES

- چارچوب SIS، محدودیتهای SIS، روند SIS در آینده

- اثرات بر صنعت SIS بر صنعت، کارخانه‌ها و سیاستگذاری

- اثرات SIS بر ساختار داخلی سازمان و فعالیتهای سازمان

- SIS جهانی، قله‌های جهانی، مختصری از تجارت جهانی

- SIS داخلی، SIS خارجی، تحولات SIS جهانی

- مخاطرات SIS، تعریف مخاطرات SIS

- سیستمهای جاگیری هواپیما، تشخیص مخاطرات سیستمهای SIS، مدیریت مخاطرات سیستمهای SIS

- نیازهای سازمانی برای به کارگیری SIS، بینش، نقشهای اصلی، موانع و نتایج

- شناسایی فرصتهای SIS و معرفی موارد عملی موفق و ناموفق SIS

- تکنولوژیهای جدید برای SIS

منابع:

1- Neumann Seev (1994) ; Strategic Information systems, competition Through Information Technologies ,

Macmillan College Publishing company.

- 1- Sen James A., Information Systems in Management, Wadsworth, 1990.
- 2- O' Brieb., Introduction to Information Systems in Business Management One/Irwin, 1991.
- 3- Zwass, Managemesni Information. Systems, Wm. C.Brown Publisher..



تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

: ندارد

هدف:

آشنایی دانشجویان با سیستمهای هوشمند و کاربرد آنها در مدیریت است. در این درس، تصمیم‌گیریهای مدیریت با روشهای کیفی که مکمل روشهای کمی تصمیم‌گیری است غنی خواهد شد.

سرفصل درس:

- معرفی هوش مصنوعی (AI)
- تاریخچه سیستمهای هوشمند
- مدل‌های خرد و کلان هوشمند
- ماهیت کیفی سیستمهای هوشمند
- تضایف (Synergy) سنتی و سیستمهای هوشمند
- الگوریتم‌ها در سیستمهای هوشمند
- نمود دانش محوری (Knowledge Base)
- ابزارها و روشهای زوجی (Hybrid)
- معرفی سیستمهای خبره (E.S)
- معرفی شبکه‌های عصبی مصنوعی (ANN)
- کاربردهای سیستمهای خبره
- کاربردهای شبکه‌های عصبی
- منطق فازی
- سیستم‌های فازی
- متدولوژی فازی

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

ارتقاء کیفیت کالاها و خدمات نقش مؤثری در توسعه اقتصادی و خودکفا شدن از اقتصاد بدون نفت دارد. اعمال موفقیت آمیز مدیریت کیفیت فراگیر تضمین کننده کیفیت و مرغوبیت محصولات، خدمات و نهایتاً بالا رفتن کیفیت زندگی کارکنان است. آشنا ساختن مدیران و دانشجویان با نظام کیفیت فراگیر و موارد موفق آن هدف این درس می باشد.

سرفصل درس:

معرفی TQM - مفاهیم TQM - TQM جدید، مشاهیر موفق در TQM در دنیا، کیفیت و کارآیی امور در سازمان، کیفیت خدمات و محصولات، معرفی جوایز کیفیت در دنیا، موارد عملی TQM در خدمات و در محصولات.

- راهبری نظام TQM، نقش مدیر عامل و مدیران ارشد، فرهنگ سازمان، سیستمهای مدیریت، موارد عملی راهبری TQM و موفقیتهای حاصل از آن.

- برنامه ریزی استراتژیک کیفیت - سیاستگذاری و رویه های برنامه ریزی استراتژیک، مدیریت کیفیت استراتژیک، تعریف کیفیت، کنترل کیفیت.

- مدیریت و توسعه منابع انسانی، آموزش و توسعه، گزینش، تشویق، سیستمهای پاداش، مدیریت منابع انسانی در کیفیت فراگیر، نقش کارکنان در اعمال موفقیت آمیز TQM.

- مدیریت کیفیت فرایندها، بازرسی محصول و کنترل فرایندها، کنترل کیفیت آماری، ابزار کنترل کیفیت آماری، معرفی TQM، کنترل فرایندها در مؤسسات خدماتی، JIT، نیروی انسانی و کنترل فرایندها.

- مشتری گرایی و رضایت مشتری، فرایندها و مشتری، نقش، رضایت مشتری، اندازه گیری رضایت مشتری، نقش بازاریابی و فروش، نقش طراحی و رضایت مشتری، فرایند فروش، کیفیت خدمات و رضایت مشتری، رضایت مشتری و منافع سازمان، رابطه تهیه کننده و خریدار، موارد عملی در سازمانهایی که برنامه مشخصی برای تحقق رضایت مشتری دارند.

- سازماندهی TQM، ساختار و تیمها، روش سیستمی، سازماندهی برای اعمال کیفیت، روش گذار از ساختار سنتی به

سازماندهی TQM، تیمهای TQM، نقش انتقال سازمانی به ساختار سازمانی TQM:

- هزینه‌های کیفیت، تعریف هزینه‌های کیفیت، سه بُعد هزینه‌های کیفیت، اندازه‌گیری هزینه‌های کیفیت، سیستم حسابداری و مدیریت کیفیت ..

- بهره‌وری، کیفیت و باز مهندسی.

- اهرم بهره‌وری و کیفیت، سیستمهای مدیریت و تکنولوژی، اندازه‌گیری بهره‌وری، بهره‌وری کارشناسان و مهندسين، اصلاح بهره‌وری و کیفیت، باز مهندسی فرایندها و نقش آن در مدیریت کیفیت فراگیر.

- معرفی استانداردهای جهانی TQM

- The Baldrige Award - ISO9000، مقایسه TQM و ISO 9000، استانداردهای سری ANSI / ASQC Q-10.

1- Ross Joel E. (1995), Total Quality Management, Second Edition, St Lance Press.

ت-۲۱ مهندسی رویه‌های اجرایی و ابزار طراحی فرآیندها

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ندارد

هدف:

آشنایی دانشجویان و مدیران با رویکردهای جدید TQM و BPR - Business Process Re-engineering محصول تکامل طبیعی و عملی استراتژیهای کاربردی برخی از رویکردهای مدیریتی در تحولات اخیر سازمانها می‌باشد.

سرفصل درس:

- مقدمه‌ای بر بازمهندسی و مراحل چهارگانه
- تشریح تفصیلی مراحل چهارگانه BPR،
- تشریح جزئیات عملیات مورد نیاز برای هدایت و پیشبرد برنامه بازمهندسی
- روش‌گذار و انتقال به مرحله دگرگونی مداوم و مستمر در سازمان
- برخی از تکنیکهای مدیریت دگرگونی که می‌توانند در همه مراحل بازمهندسی مورد استفاده قرار گیرند
- مرحله استقرار بازمهندسی
- موارد عملی بازمهندسی و نتایج سودمند آنها

منابع:

- 1- Oboensky Nick (1994), Prachical Business Re- engineering Tools and Techniques for achieving effectieving Effective change.
- 2- Hammer Michael of Champany James (1993), Re- engineering the corporation, Harpe Business.

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیشن نیاز: ندارد

هدف:

آشنایی دانشجویان و مدیران با مفاهیم، و کاربردهای مدیریت کیفیت فراگیر با ISO9000، نقش تکنولوژی اطلاعات در اعمال موفقیت آمیز استانداردهای ISO9000 و ارتباط ISO9000 سیستمهای اطلاعات مدیریت می باشد.

سرفصل درس:

- ۱- معرفی و تعریف استانداردهای مدیریت کیفیت فراگیر
- ۲- مفاهیم ISO9000 (تولید، خدمات ... نرم افزارها)
- ۳- جزئیات استانداردهای ISO9000، عناصر تولید که در کیفیت محصولات و خدمات نقش دارند، مراحل چرخه حیاتی تولید، قبل از طراحی، تهیه کنندگان قطعات، تولید، ساماندهی، نظارت و تست.
- ۴- مرامنامه کیفیت
- ۵- ممیزی
- ۶- اعمال موفقیت آمیز ISO9000، سیاستگذاری و اجرا، تدارکات، تغییرات در طراحی، تولید و نظارت
- ۷- گرفتن مجوز
- ۸- ارتباط ISO9000 با MIS
- ۹- نقش رایانه، تحلیل و طراحی سیستم، و سیستمهای اطلاعاتی در اعمال موفقیت آمیز ISO9000
- ۱۰- استفاده از مشاوران
- ۱۱- سایر استانداردهای مرتبط با هم در زمینه مدیریت کیفیت فراگیر
- ۱۲- نمونه مرامنامه کیفیت در تولید و خدمات

1- Rothery Brian, ISO9000, Second Edition, Gower, 1993. (Gower House, Graft Road, Aldershot, Hampshire, GU11 3HR, England)

نقش فن آوری اطلاعات در تحقق مدیریت کیفیت فراگیر

ت ۲۳

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

اطلاعات از عوامل حیاتی موفقیت در TQM است. دانشجویان و مدیران در این درس با ابزار تکنولوژی اطلاعات که در اعمال موفقیت آمیز TQM مؤثرند، و موارد عملی موفقیت آشنا می شوند.

سرفصل درس:

- تجزیه و تحلیل سیستمها، فصل مشترک TQM و MIS

- TQM , SIS

- MIS و TQM و نقش MIS در ارتقاء کیفیت کالا و خدمات

- مشکلات سیستمهای حسابداری و نقش آن در TQM

- سیستمهای فرایندهای پیشرفته SPC, QFD, CAD, CIM, MRP, SQC, JIT و نقش هر کدام در TQM

- مشتری، اطلاعات و نقش سیستم اطلاعات مشتری (Customer Information Systems) CIS در ارتقاء کیفیت.

- نقش TQM در ارتقاء کیفیت محصولات و خدمات در سازمانها

- موارد عملی شرکتهایی که موفقیت در TQM را مدیون استفاده مؤثر از IT می دانند.

- گرفتن لیسانس ISO9000 برای شرکتهایی که در IT موفقترند آسانتر است.

1- Porter E. Michel (1985), Competitive Advantage, New York, The Free Press.

2- Garvin David A. (1988), Managing Quality, New York, The Free Press.